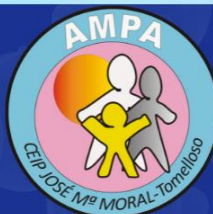
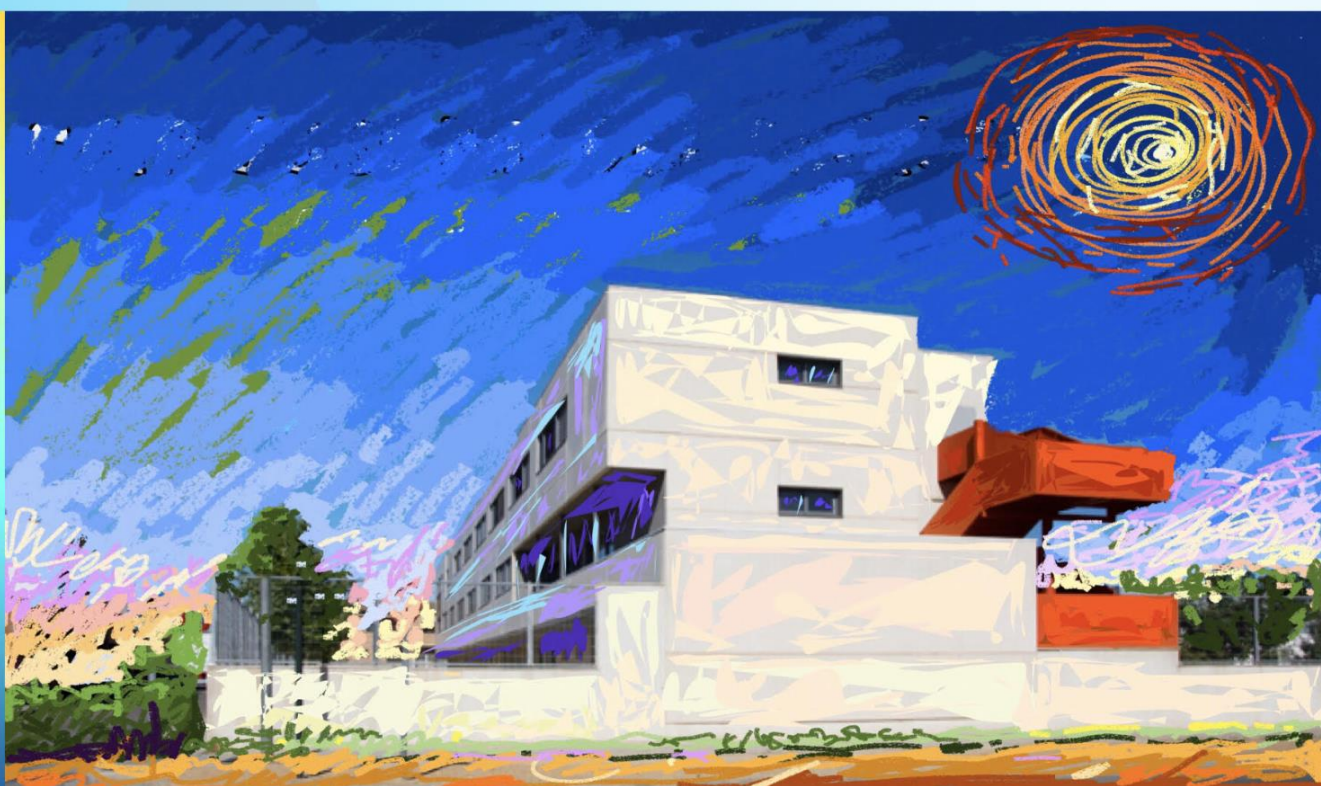




CENTRO BILINGÜE
PROYECTO BILINGÜE FRANCÉS



PROYECTO DE GESTIÓN



CEIP JOSÉ M^a DEL MORAL



Índice de contenidos

<u>1. JUSTIFICACIÓN</u>	2
<u>2. GESTIÓN ECONÓMICA DEL CENTRO</u>	3
<u>2.1. Objetivos</u>	3
<u>2.2. Criterios para la elaboración del presupuesto anual</u>	3
<u>2.3. Criterios para la distribución de los ingresos entre las distintas partidas de gastos</u>	4
<u>2.3.1. Dotación económica para los distintos ciclo de infantil, niveles de primaria y especialidades.</u>	5
- Principios generales - Gastos imprescindibles - Gastos extras	
<u>2.4. Ingresos</u>	6
<u>3. CRITERIOS PARA LA GESTIÓN DE LAS SUSTITUCIONES DE LAS AUSENCIAS DEL PROFESORADO</u>	6
<u>3.1. Ausencias de larga duración</u>	6
<u>3.2. Ausencias de varios tres días</u>	7
<u>3.3. Procedimiento que se seguirá para cubrir las ausencias del profesorado.</u>	7
<u>3.4. Ausencia del profesorado de PT, de audición y lenguaje y de apoyo</u>	7
<u>3.5. En caso de tres o más ausencias</u>	8
<u>4. MEDIDAS PARA LA CONSERVACIÓN DEL EQUIPAMIENTO Y LOS MEDIOS MATERIALES.</u>	8
<u>4.1. Medidas Generales</u>	8
<u>4.2. Espacios y recursos didácticos.</u>	10
<u>4.3. Instalaciones</u>	10
<u>4.4. Mantenimiento General del Edificio.</u>	11
<u>5. PROCEDIMIENTOS PARA LA ELABORACIÓN DEL INVENTARIO ANUAL</u>	11
<u>6. CRITERIOS PARA UNA GESTIÓN SOSTENIBLE DE LOS RECURSOS DEL CENTRO Y RESIDUOS GENERADOS</u>	12
<u>6.1. Objetivos.</u>	13
<u>6.2. Medidas.</u>	13
<u>7. REGISTRO INVENTARIO POR DEPENDENCIAS</u>	16
<u>8. ANEXO I.</u>	90
8.1. Inventario TIC.	90
<u>8. ACTA APROBACIÓN PROYECTO DE GESTIÓN.</u>	91



1. **JUSTIFICACIÓN**

El Proyecto de Gestión del Centro es el documento marco que desarrolla las líneas generales de la autonomía económica del colegio definidas en el Proyecto Educativo.

Es un deber de las organizaciones, especialmente las de carácter público, gestionar con transparencia, equidad, eficacia y eficiencia los medios puestos a su disposición en los presupuestos públicos, medios que provienen de los impuestos que pagan los ciudadanos. Esto adquiere especial importancia en el caso de los centros educativos, que deben contribuir a que los alumnos reciban una formación que incluya el respeto al medio ambiente y llevar a cabo un consumo reflexivo y prudente.

El uso eficiente de recursos básicos -sin perjuicio de la práctica docente y del bienestar de los miembros de la Comunidad educativa- permite liberar fondos que pueden dedicarse a otros fines que optimicen las instalaciones, los equipamientos y los materiales, con el fin de mejorar la calidad de la enseñanza.

El uso adecuado de recursos públicos sirve de modelo para la educación de nuestro alumnado, se transmite a través de la organización y funcionamiento del propio colegio y complementa su Proyecto Educativo.

Este plan se fundamenta en:



Una buena gestión de los recursos de los que dispone el colegio.



Evitar los gastos innecesarios.



Promover, en todos los miembros de la Comunidad Educativa, la toma de conciencia sobre los consumos realizados.

Cada curso escolar, el centro asigna las dotaciones económicas y materiales necesarias para lograr los objetivos incluidos en la Programación General Anual y mantener en buen estado todos aquellos bienes propiedad de, o depositados en, el colegio. Igualmente, refleja las actuaciones en materia de personal en la que es competente.

Normativa de aplicación:

- *Ley Orgánica 8/1985, de 3 de julio del derecho a la educación (LODE).*
- *Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de educación (LOE).*
- *Ley Orgánica 3/2020, de 29 de diciembre, por la que se modifica la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación.*
- *Decreto 77/2002, de 21 de mayo por el que se regula el régimen jurídico de la autonomía de gestión económica de los centros docentes públicos no universitarios.*
- *Orden de 9 de enero de 2003, conjunta de las Consejerías de Economía y Hacienda y de Educación y Cultura, por la que se desarrolla el Decreto 77/2002,*



por el que se regula el régimen jurídico de la autonomía de gestión económica de los centros docentes públicos no universitarios.

- *Orden 121/2022, de 14 de junio, de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes, de regulación de la organización y el funcionamiento de los centros públicos que imparten enseñanzas de Educación Infantil y Primaria en la comunidad autónoma de Castilla-La Mancha*

2. GESTIÓN ECONÓMICA DEL CENTRO

En este apartado se pretende reflejar los criterios y principios que deben inspirar toda la gestión económica del Centro.

2.1. Objetivos

- ✓ Cubrir las necesidades educativas de todo el alumnado del Centro.
- ✓ Establecer unas buenas condiciones de trabajo, en cuanto a seguridad y comodidad, para toda la Comunidad Educativa.
- ✓ Mejorar los recursos didácticos del Centro.
- ✓ Establecer un funcionamiento del centro y de sus consumos de todo tipo acordes con la protección del Medio Ambiente.

2.2. Criterios para la elaboración del presupuesto anual.

Para la elaboración y ejecución del Presupuesto Anual, se tendrán en cuenta los siguientes principios básicos:

- 🕒 El dinero librado para el presupuesto es del Centro como institución.
- 🕒 El Control del presupuesto corresponde a la secretaria con la supervisión y aprobación del Consejo Escolar del Centro.
- 🕒 Como norma general, se establecerá un presupuesto lo más ajustado posible a la realidad que se pueda prever. Para ello, se trabajará sobre el estado de cuentas del ejercicio anterior siguiendo los criterios establecidos más adelante.
- 🕒 El proyecto de presupuesto del centro será inicialmente elaborado sobre la base de los recursos económicos consolidados en los cursos académicos anteriores. Una vez comunicadas por la Consejería de Educación las cantidades asignadas al centro para gastos de funcionamiento y, en su caso, para inversiones, se procederá al ajuste del presupuesto teniendo en cuenta las disponibilidades económicas.
- 🕒 Como norma general y, en la medida de lo posible, se debe cerrar el ejercicio con remanente y sin deudas, es decir, no se debe gastar más de lo ingresado.

Para ello se debe tener en cuenta lo siguiente:



- No se realizará un gasto que no esté presupuestado o que supere la cantidad presupuestada, salvo en situaciones excepcionales de imperiosa necesidad, por ser ineludibles o por estar justificados por sus evidentes ventajas educativas, de seguridad, o de cualquier otra índole de similar importancia. En tal caso, se procurará en la medida de lo posible, reajustar el presupuesto, de forma que se cumpla la condición de no gastar más de lo debido, a costa de recortar otro gasto previsto inicialmente y/o de buscar otras fuentes de financiación.
 - En todo caso, si no es posible el reajuste presupuestario, hay que considerarlo en la elaboración del siguiente presupuesto.
 - Si el equilibrio presupuestario lo permite, se establecerá una partida destinada a gastos imprevistos para evitar desequilibrios.
 - La existencia de remanente supone la posibilidad de realizar inversiones imposibles de acometer con la partida de Gastos de Funcionamiento de cada año.
- 🕒 Todos los pagos que realice el Centro se harán a través de cheques nominativos, transferencias o domiciliaciones en su cuenta bancaria oficial, para garantizar la total transparencia y control de los pagos realizados en la actividad económica del Centro, debiendo ser imprescindible, la firma digital de al menos dos personas del Equipo Directivo titular, siendo una de ellas, imprescindiblemente, la de la directora del Centro. Los gastos de menor cuantía podrán ser pagados con dinero de caja, siempre y cuando se acompañen de la documentación justificativa correspondiente al gasto realizado.
- 🕒 Las medidas de ahorro no deben provocar dificultades para la realización de las tareas que el colegio tiene encomendadas como centro educativo.
- 🕒 Debe preservarse la comodidad y el bienestar de los miembros de la Comunidad Educativa.
- 🕒 Las reducciones en los consumos no deben forzar modificaciones en la metodología que se aplique en la enseñanza, pero, en el momento de diseñar dichas metodologías, puede y debe tenerse en cuenta el gasto de recursos que provocan las distintas opciones disponibles.
- 🕒 Las medidas a tomar deben tener carácter formativo y ejemplificador.

2.3. Criterios para la distribución de los ingresos entre las distintas partidas de gastos

Para la realización del presupuesto, se tendrá en cuenta una reserva del porcentaje para adquisición o reposición de material inventariable, que no podrá superar el 10% del total; otra reserva será para el funcionamiento de la biblioteca escolar. Otra reserva se destinará al mantenimiento, si no fuera asumido por el ayuntamiento de Tomelloso, del huerto escolar y los árboles frutales.



Otra partida de gasto deberá dedicarse al mantenimiento del material TIC del centro -si este mantenimiento no fuera asumido por la administración educativa- con un límite que no podrá superar el 5% del total de los gastos de funcionamiento.

2.3.1. Dotación económica para los distintos ciclo de infantil y ciclos de primaria y especialidades.

- ✚ La adquisición de cualquier tipo de material para el centro debe estar justificada y documentada.
- ✚ El Equipo Directivo tendrá en cuenta la situación de partida, para compensar las posibles desigualdades que puedan encontrarse en cuanto a dotación y recursos de los distintos equipos de ciclo de infantil y ciclos de primaria en el momento de la elaboración del presupuesto.
- ✚ El Presupuesto deberá satisfacer, en cualquier caso, todas las necesidades básicas de funcionamiento general (seguridad interna de las instalaciones, materiales y personas, seguro de responsabilidad civil, mantenimiento de las comunicaciones tanto telefónicas, electrónicas, escritas y de correo ordinario a la Comunidad y a las distintas administraciones y soporte básico de las tareas del profesorado).
- ✚ Una vez satisfechas dichas necesidades básicas, se destinará una parte del presupuesto de Funcionamiento Ordinario a los distintos Cursos, Especialidades, Planes y Proyectos, a fin de reponer, mantener y completar dentro de lo posible, de manera participativa y equilibrada, los recursos de dichos sectores.
- ✚ Del mismo modo, hay otra serie de aportaciones a diferentes proyectos, en tanto los mismos sigan funcionando, que por sus especiales características precisan presupuesto específico:
 - Dotación económica para el Plan Digital de Centro.
 - Dotación económica para el Proyecto de Medio Ambiente
 - Dotación económica para el Proyecto Bilingüe de Francés.
 - Dotación económica para el Plan de Lectura.
 - Dotación económica para el Plan de Igualdad y convivencia.
 - Dotación económica para la adquisición de material deportivo. En los últimos años la Consejería ha dotado de cantidades para la adquisición de mobiliario fijo y gracias al antiguo Plan de Igualdad, se ha podido adquirir gran cantidad de material para este fin, ya que sufre bastante deterioro por su alto grado de uso.

2.4. Ingresos

Los ingresos ordinarios del centro proceden de las partidas anuales que realiza la Consejería de Educación.



Los ingresos extraordinarios son aquellos procedentes de premios, donaciones o subvenciones procedentes de organismos públicos o privados, conseguidos por el centro mediante la participación en las convocatorias correspondientes. No tienen un carácter estable.

Igualmente, el centro puede obtener ingresos económicos de donaciones particulares u oficiales (por ejemplo AMPA) o de la prestación de determinados servicios (alquiler de sus recursos o instalaciones) que deberán ser autorizados previamente por la Delegación Provincial de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes.

Todos los ingresos se reflejarán en la correspondiente cuenta oficial y su única finalidad es el funcionamiento operativo del centro y sus programas reflejados anualmente en la PGA.

3. CRITERIOS PARA LA GESTIÓN DE LAS SUSTITUCIONES DE LAS AUSENCIAS DEL PROFESORADO (NOF)

3.1. Ausencias de larga duración

- † Las ausencias de larga duración se gestionarán de acuerdo a la normativa de la Consejería de Educación y serán tramitadas ante el servicio de Inspección Médica y personal de Primaria de la Delegación Provincial de dicha Consejería en Ciudad Real.
- † Se requiere a todo el personal la notificación de cualquier ausencia prevista, presentando la documentación de la que disponen y que a tal efecto procede, con la MAYOR ANTELACIÓN POSIBLE a fin de gestionar, de manera eficiente, su sustitución.
- † Hasta que la Delegación Provincial envíe a la persona sustituta, el profesorado de refuerzo del mismo nivel cubrirá dicha ausencia. Si fuera preciso, se recurrirá a profesorado de otros niveles.

3.2. Ausencias de varios días, sin sustitución por parte de la Dirección Provincial de Educación

Las ausencias se cubrirán siguiendo este ORDEN:

- † Maestros/as con horas de refuerzo en el ciclo de infantil o ciclos de primaria.



- † Maestros con horas de refuerzo en niveles limítrofes.
- † Profesorado con horario de biblioteca.
- † Coordinadores de Proyectos y planes o de formación en horarios de coordinación.
- † Coordinadores de ciclo de infantil o ciclos de primaria en horario de coordinación.
- † Profesor/a de Apoyo y AL.
- † Equipo Directivo (por este orden: secretaria, jefa de estudios y directora, siempre que sea posible).

3.3. Ausencia del profesorado de PT y de AL sin sustitución por la Delegación Provincial de Educación

- † Las bajas de estos profesionales no serán sustituidas.
- † Para bajas de cuatro o más días, será el equipo directivo, teniendo en cuenta las circunstancias de la baja producida y las características del alumnado susceptible de perder la atención educativa recibida de estos especialistas, el que decidirá la conveniencia o no de sustituir estos puestos.

3.4. En caso de ausencias de varios profesores y no habiendo un profesor por aula en el mismo día.

En los casos, poco probables, en los que el centro no pueda atender a todos los grupos, se repartiría el alumnado del grupo menos numeroso entre el resto de aulas, preferentemente de los niveles inmediatos anteriores o posteriores.

3.5. En caso de tres o más ausencias

En caso de que se produzcan varias bajas al mismo tiempo:

- † El profesorado de refuerzo y apoyo, tanto de infantil como de primaria, cubriría Infantil y el primer ciclo, para garantizar la continuidad y estabilidad con el alumnado más pequeño.
- † El segundo y tercer ciclo quedarían cubiertos siguiendo el orden establecido en el punto 3.2.



4. MEDIDAS DE CONSERVACIÓN DEL EDIFICIO Y LOS MEDIOS MATERIALES.

La naturaleza de un centro de Educación Infantil y Primaria implica dar una especial relevancia a este punto, principalmente en el aspecto educativo, encaminado a formar al alumnado en el buen uso y respeto de todos los bienes y zonas de nuestro colegio. Las medidas propuestas persiguen la conservación del edificio, sus exteriores y todos los medios materiales del Centro, buscando involucrar en dicho objetivo a todos los usuarios del mismo:

- ✓ Vigilancia permanente de todos los medios materiales y espacios del Centro durante el horario escolar y extracurricular con la doble intención de reparar y de educar, tomando medidas con los alumnos/as responsables, si es el caso.
- ✓ Organización de actividades tendentes a hacer partícipe al alumnado en la decoración del Centro y en la elaboración de las normas de uso de todos los medios y espacios.
- ✓ Potenciación mediante premios de los buenos hábitos de uso y conservación.
- ✓ Mantenimiento del Centro en las mejores condiciones de habitabilidad, seguridad y confort.

4.1. Medidas Generales

- El uso negligente o malintencionado de los bienes y espacios del colegio será considerado una conducta contraria o gravemente contraria a las normas de convivencia (recogido en NOFC).
- Se trabajarán los valores de buen uso, cuidado, conservación de los materiales escolares (incluidos los TIC), instalaciones y edificios, en todos los niveles educativos del colegio. Así deberá constar en las programaciones de cada ciclo.
- La responsabilidad de cumplir y hacer cumplir estas normas de buen uso de materiales, instalaciones, edificios y cualquier otro recurso del Centro, recae en todos los miembros de la Comunidad Educativa, que tienen la obligación de informar al responsable de la actividad que estén realizando (tutor, especialista, equipo directivo, monitores...) de cualquier anomalía observada.
- En caso de daños producidos por mal uso con intencionalidad hacia cualquier pertenencia del colegio, o del personal de éste, o del alumnado del mismo, el centro podrá exigir a la persona o personas responsables, la reparación de los daños producidos, la realización de tareas de limpieza, mantenimiento o embellecimiento del centro que compensen el daño producido, o el abono de los gastos producidos por los daños ocasionados, según se recoja en las NOFC.
- El equipo directivo pondrá a disposición de los usuarios y/o responsables del uso y cuidado del material, un *cuaderno de parte de incidencias* para que se notifiquen las deficiencias encontradas en cualquier instalación, material o



edificio del colegio; se depositará en Conserjería. El personal docente o no docente del centro cumplimentará la hoja correspondiente del cuaderno citado, que será revisado semanalmente por la Secretaría del centro para que pueda resolverse o tramitar la incidencia a la mayor celeridad. Si fuera urgente, deberá comunicarse oralmente también en Secretaría.

- Conocida una deficiencia y, no pudiéndose ésta resolver por el Peón de Usos Múltiples o personal del Centro, será tramitada por la Secretaría a la mayor brevedad ante el organismo correspondiente (Delegación Provincial de la Consejería de Educación en Ciudad Real, si es una obra o reparación de mayor envergadura; Ayuntamiento si se trata de una tarea de mantenimiento o reparación de menor envergadura). De todo ello, quedará constancia por escrito en el Libro de Registro de Correspondencia.
- El centro contemplará una partida anual para reparaciones, mantenimiento o reposición, de los materiales y dispositivos TIC.
- Las instalaciones, juegos, mobiliario... que no reúnan las condiciones o garantías de seguridad se inutilizarán, procediendo a la gestión de la incidencia.
- El material o mobiliario que no esté en buen uso, no se almacenará en los pasillos. Deberá quedarse con las debidas garantías de seguridad, en la dependencia donde se encontraba inventariado hasta que, por el Equipo Directivo se decida su reparación, almacenamiento en otro lugar o darle de baja del inventario.
- Se procurará, en las tareas que lo permitan, la implicación del alumnado y demás miembros de la Comunidad Educativa en la reparación y embellecimiento de las instalaciones, mobiliario y edificios.

4.2. Espacios y recursos didácticos.

Normas de uso:

En las NOFC se detallan las normas de uso general de todas las aulas y las de las aulas específicas, biblioteca, comedor y salas comunes.

Mantenimiento y mejoras:

Más arriba se establece el procedimiento para informar sobre cualquier desperfecto, por parte de cualquier miembro de la comunidad educativa.

Medidas educativas:

- ✚ Elaboración y aplicación de las normas de aula (tutor/a con colaboración de Equipo docente y participación del alumnado, supervisión en CCP e informadas en Consejo Escolar).
- ✚ Informe anual sobre el estado del aula a realizar por el tutor/a.
- ✚ Campañas educativas para el uso de los puntos limpios.



- ✚ Implicación del alumnado en la realización de tareas de mantenimiento y limpieza.

4.3. Instalaciones

- ❖ **Pizarras digitales:** se solicitará a la Delegación Provincial instrucciones para la revisión bianual por parte de la Consejería de Educación.
- ❖ **Portátiles del alumnado:** se revisarán por parte de los tutores de forma cotidiana. Si se producen incidencias o averías que el tutor no pueda resolver, el docente rellenará la incidencia en el cuaderno de incidencias más arriba mencionado, encargándose la secretaría del centro de tramitar el correspondiente parte al Servicio Técnico Centralizado en Toledo (CAU/sigue) para incidencias relativas a petición o reparación de material informático.
- ❖ **Aula TIC:** será revisada por la coordinadora de transformación digital al finalizar el curso.
- ❖ **Calefacción centralizada:** revisiones reglamentarias y puesta en marcha a cargo de la empresa adjudicataria del mantenimiento.
- ❖ **Aire Acondicionado:** se solicitará a los servicios Técnicos del Ayuntamiento de Tomelloso la limpieza de filtros con carácter bianual.
- ❖ **Instalación eléctrica, Iluminación:** revisiones periódicas, según la normativa establecida.
- ❖ **Reposición de luminarias defectuosas:** la realiza el servicio técnico del Ayuntamiento de Tomelloso a petición del centro.
- ❖ **Sistemas antiincendios y sistemas de alarma de seguridad del edificio:** se realizan revisiones cada seis meses con cargo a la empresa adjudicataria del servicio.
- ❖ **Ascensor:** revisiones periódicas a cargo de la empresa adjudicataria.
- ❖ **Reprografía:** revisiones periódicas a cargo de la empresa adjudicataria; reposición de componentes defectuosos en función del desgaste y uso ordinario.

4.4. Mantenimiento General del Edificio

El Ayuntamiento es el encargado de las tareas relativas al mantenimiento general del edificio y la Dirección Provincial la de las reparaciones de mayor envergadura. El Equipo directivo trasladará al organismo público responsable la petición de actuación correspondiente.

5. PROCEDIMIENTOS PARA LA ELABORACIÓN DEL INVENTARIO ANUAL GENERAL DEL CENTRO

- ✚ La persona responsable de la Secretaría del Centro actualizará el inventario general del Centro. Para ello, las personas responsables de las distintas tutorías, ciclos, especialidades y proyectos, comunicarán mediante un formulario



elaborado por el Centro, las variaciones en el inventario anual ocurridas a lo largo del curso escolar.

- ✚ No se podrá dar de baja, vender, ceder o prestar ningún elemento inventariado sin el previo conocimiento y aprobación del Consejo Escolar del Centro a quien corresponderá la toma de decisiones en este aspecto.
- ✚ Antes del 1 de julio de cada año, se recogerá el material más valioso de todo el Centro y se guardará en sitio seguro para evitar hurtos.
- ✚ Anualmente, los responsables de cada dependencia, ciclo o proyecto revisarán:
 - ✓ El inventario por dependencias.
 - ✓ el inventario de biblioteca.
 - ✓ El inventario de material TIC.
 - ✓ El inventario del material bilingüe, tanto de francés como de inglés.
 - ✓ El inventario del Huerto Escolar y del proyecto de Medio Ambiente.
 - ✓ El inventario del material cedido/préstamos si lo hubiere.
 - ✓ El inventario de los elementos de seguridad y del Plan de Autoprotección.

6. CRITERIOS PARA UNA GESTIÓN SOSTENIBLE DE LOS RECURSOS DEL CENTRO Y DE LOS RESIDUOS (EFICIENTE Y COMPATIBLE CON LA CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE)

El CEIP José María del Moral pretende concienciar, en profundidad, al alumnado de que nuestra capacidad como consumidores se convierte en la herramienta principal para introducir prácticas y alternativas que minimicen la explotación de los recursos naturales y supongan una reducción en la generación de los residuos, uno de los motivos que justifica nuestro proyecto "Duendes Verdes".

El profesorado procura que nuestro alumnado y sus familias tomen conciencia de que el reciclaje y la reutilización son claves para el reproceso de los materiales usados que, de otra manera se perderían, de manera que se puedan emplear en productos nuevos, revalorizándolos o dándoles un ciclo de vida más largo, tras un proceso –o no– de reparación.

Una buena justificación puede encontrarse en lo que se ha llamado el uso de las "8 Erres":

1. **Reevaluar:** cambiar los valores del hiperconsumo por el de un consumo austero y exclusivamente necesario.
2. **Reconceptualizar:** volver a dar prioridad al consumo social, descolonizar el imaginario de "la felicidad a través del consumo". Se trata de proponer a nuestro alumnado valores como el disfrute gratuito del tiempo libre, la bondad del intercambio sin consumo, el juego cooperativo y activo... frente a las horas

- muertas, de tiempo vacío, cara al televisor, emisor ininterrumpido de "publicidad" que potencia el hiperconsumo, depredador de la biosfera.
3. **Reutilizar:** volver a dar un uso –idéntico o diferente- a los productos y desechos, estimulando la creatividad, el juego, el pensamiento divergente...
 4. **Redistribuir:** redistribuir los "derechos de contaminación" sobre la biosfera recuperando la huella ecológica justa. Reencontrar el verdadero precio de las cosas, incluyendo en su coste el deterioro medioambiental.
 5. **Relocalizar:** los productos locales que precisan de poco transporte – contaminan menos el aire, emiten menos CO₂ - relocalizan los empleos precisos para fabricarlos y ayudan a encontrar el sentido del lugar donde se vive, saliendo del mundo geográfico virtual en el que a veces viven nuestros alumnos.
 6. **Reducir la huella ecológica y el consumo innecesario**, que precisa de menos tiempo para trabajar en busca del dinero necesario para su compra, de menos tiempo para realizar la compra...
 7. **Restaurar la actividad agrícola tradicional**, con menor consumo de pesticidas y abonos químicos, promoviendo la calidad gastronómica y sanitaria de los productos "bio".
 8. **Reciclar**, revalorizando el reciclaje, los productos de uso permanente –no los de "usar y tirar"- favoreciendo la reparación de los productos, que crea oficios de proximidad...

6.1. Objetivos.

- Realizar una gestión sostenible y eficiente de todos los recursos del Centro y de sus residuos, compatible con el cuidado, respeto y promoción del medio ambiente.
- Hacer partícipe a toda la comunidad en la reflexión, diseño y aplicación de medidas concretas para conseguir el objetivo fundamental anterior.
- Potenciar nuestro proyecto de Medio Ambiente "Duendes Verdes".

6.2. Medidas para conseguir dichos objetivos.

- ✚ Regulación, en las Normas de Organización, Funcionamiento y Convivencia del Centro, el uso de los medios materiales del Centro, el consumo en general de cualquier bien, con especial atención al uso de las instalaciones energéticas.
- ✚ Establecimiento de un procedimiento anual para que la comunidad educativa realice una reflexión sobre el uso que hacemos de las instalaciones del Centro y de todos los medios materiales y de los residuos que generamos, para poner en práctica medidas concretas.
- ✚ Potenciación de medidas para ahorro y contención del gasto.

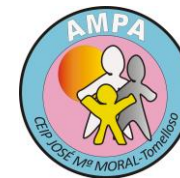
En definitiva, todo el personal del Centro deberá tener conciencia de hacer un uso sostenible y eficiente de las instalaciones y residuos generados durante el curso:



- PILAS: un contenedor de pilas usadas se ubicará en conserjería y otro en la segunda planta. De esta forma, se evita que estos materiales, altamente contaminantes, se mezclen con la basura residual de las viviendas.
- PAPEL: siempre que sea posible, se utilizará el papel por las dos caras, incluidos los documentos impresos que así lo permitan. Además de la papelera, se tendrá un depósito específico para la recogida de papel usado que pueda ser reutilizado para elaboraciones de borradores, pruebas... Una vez no utilizable, se depositará en cada clase en los contenedores "duendes verdes" con el fin de reciclarlo llevándolo al contenedor correspondiente.
Se evitarán las copias impresas de todo documento o material didáctico o documento que pueda ser usado por su destinatario sin necesidad de papel.
- PLÁSTICO, ALUMINIO, BRICKS: los alumnos que desayunan en las aulas, depositan este material en el contenedor amarillo que hay dispuesto en cada clase. Los alumnos que desayunan en el recreo, depositarán los envoltorios de sus alimentos en las papeleras ubicadas en el patio. Se realizará una recogida selectiva de envases y aluminio, en todas las dependencias del Centro donde, además de la papelera, se tendrá el depósito específico "duendes verdes" para la recogida de dichos residuos y posterior reciclado en un contenedor ubicado junto al edificio del centro. También se incluye el patio de recreo en este proceso.
- VIDRIO: en el entorno del centro se dispone de contenedores para envases, vidrio, etc. cuyo uso divulgaremos y fomentaremos en el colegio.
- RESIDUOS ORGÁNICOS / ACEITES: los residuos orgánicos generados en el comedor son depositados en los contenedores municipales; los aceites generados los recoge una empresa específica.
- CONSUMIBLES INFORMÁTICOS: los residuos que se originen se almacenan en el depósito instalado al efecto en conserjería y serán las empresas suministradoras las encargadas de reciclarlos.
- FOTOCOPIAS: se procurará que el material a fotocopiar sea por ambas caras para el ahorro de folios. *Control del consumo de fotocopias*: cada profesor tendrá un código de uso. El profesorado propiciará un consumo razonable de fotocopias. Si al final de curso el número de fotocopias fuera excesivo –a criterio de la Comisión Económica del Consejo Escolar y previa consulta a la CCP- se tomarían las siguientes medidas para el siguiente curso:
 - Reparto equitativo del material a fotocopiar según las necesidades de los grupos, profesores y áreas.
 - Asignación de una cantidad inicial de fotocopias para los tutores y personal del centro.
 - Si la cantidad inicial asignada fuera superada, se comunicará al docente afectado para que proceda a reducir el nº de fotocopias.



- AGUA: tratamos de concienciar a nuestro alumnado para que hagan un consumo responsable de este bien común, tanto en el Centro como en sus propias casas, cerrando las fuentes cuando no sean necesarias. Cualquier pérdida de agua o rotura de tubería será comunicada a la mayor brevedad para su reparación por el ayuntamiento.
- ELECTRICIDAD: tratamos de concienciar a nuestro alumnado para realizar un consumo responsable, tanto en el Centro como en sus casas, apagando las luces de los pasillos u otras dependencias cuando no se necesiten. Las luces de las salas de clase se encenderán sólo tras haber verificado que la luz natural, abiertas las lamas de las persianas a su máxima amplitud, no es suficiente, debiendo apagarse cuando esta circunstancia varíe. Si la luz se enciende por reflejos en el encerado, deberá apagarse una vez acabado el uso del mismo. Se tendrá especial cuidado de mantener los proyectores del aula apagados cuando no se requiera su uso debido a que la vida de las bombillas es limitada y tienen un coste elevado.
- CALEFACCIÓN: en los meses de frío, los maestros y maestras deberán procurar que puertas de pasillos y ventanas que den al exterior permanezcan cerradas para evitar la pérdida de calor y el mayor consumo de calefacción. La serie de termostatos distribuidos por varias dependencias regulan la temperatura interior del edificio serán manipulados exclusivamente por el Equipo Directivo del centro, buscando siempre combinar el confort de alumnado y profesorado con el ahorro energético. En caso de exceso de calor en las aulas, no se abrirán las ventanas en ningún caso, procediéndose a cerrar algún radiador del aula; si hiciera falta se cerrará el otro radiador. Si persiste el calor, se abrirá la puerta de clase para "repartir" el calor por todo el edificio.
- ACTIVIDADES: el Centro valora positivamente la forma de trabajo que reduzca la producción de residuos, fomenta la participación en campañas de repoblación de arbolado organizadas por instituciones y entidades del entorno; potencia el reciclado con la realización de actividades motivadoras que incluyan actividades deportivas, manualidades, artísticas... en las que se use material reciclado. Se priorizarán aquellas ofertas de actividades que motiven el uso responsable y ecológico de los materiales.
- Los/las DELEGADOS/AS DE CLASE tendrá un papel importante en todo lo relacionado con los puntos 1, 2, 3, 9, 10 y 11, convirtiéndose en colaborador especial del profesorado en esas materias.
- El claustro fomenta el uso no derrochador, la conservación, restauración y reutilización de materiales escolares y libros del alumnado y del colegio.
- El Centro apoya el consumo responsable y sostenible y colaborará en los programas, actividades y proyectos: locales, regionales, nacionales o internacionales, relacionados con el medio ambiente sostenible.
- Todos estos puntos se encuentran recogidos –junto con otros más– en nuestro Proyecto de Medio Ambiente "Duendes Verdes", documento que debe ser de uso cotidiano por el profesorado del centro.

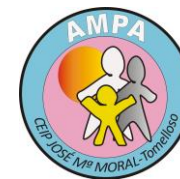


7. REGISTRO DE INVENTARIO POR DEPENDENCIAS:

SALA: Almacén Cocina		
PERSONAL RESPONSABLE DE LA SALA DURANTE EL CURSO 2024-25: Personal de cocina		
Material (Modelo o marca)	Cantidad	Observaciones (estado)
Cámaras frigoríficas de 4 puertas	2	
Cámaras congeladoras	2	
Estanterías metálicas	3	
Módulo estantería de varilla cromada	1	
Aparato Aire acondicionado	1	

SALA: Comedor		
PERSONAL RESPONSABLE DE LA SALA DURANTE EL CURSO 2024-25: Personal de COMEDOR		
Material (Modelo o marca)	Cantidad	Observaciones (estado)
Mesas Melh	25	
Sillas Melh	160	
Sillas de Infantil	40	

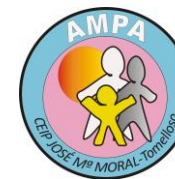




Perchas de 8 ganchos	8	
Mesas Verdes	5	
Sillas verdes	5	
Dispensador de papel	1	
Dosificador de jabón	1	
Papeleras	2	
Vasos	175	
Platos Hondos	140	
Platos llanos	150	
Cubiertos	150	

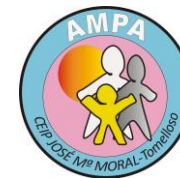
SALA: Cocina		
PERSONAL RESPONSABLE DE LA SALA DURANTE EL CURSO 2024-25 Personal de cocina		
Material (Modelo o marca)	Cantidad	Observaciones (estado) (fecha de compra)
Mesa mural D239	1	
Mesa mural con forma 130	1	
Cocina 8 fuegos y 2 hornos CG9-82	1	
Lavavajillas de capota Modelo ACG-800	1	14/04/2023
Grifo ducha agua directo mod. GDS	1	
Fregadero con bastidor con escurridor derecha1200x600x850	1	





Fregadero con bastidor de 2 senos 1000x600x850	1	
Fregadero con bastidor con estante inferior 1900x600x850	1	
Fregadero con bastidor dos senos i escurridor derechas 1400x600x850	1	
Freidora FG905	1	
Marmita MG9-15	1	
Mesa fría MPS-200	1	
Campana con turbina incorporada	1	
Mesa caliente MC-180	1	
Mesa de trabajo mural en acero inoxidable 900x700x8250	1	
Mesa mural con entrepaño en acero inoxidable 1400 700 850	1	
Mesa mural con entrepaño con forma de esquina 1000x600x850	1	
Mesa verde	1	
Silla	2	
Dispensador de papel	1	
Dispensador de jabón	1	
Aparato de aire acondicionado	1	
Carro para la comida	2	
Batidora de mano	1	25/02/2023
Insectocutor	1	12/04/2023
Cubo Basura	1	26/09/2023

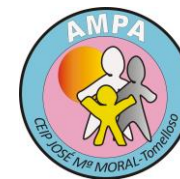




SALA: Despacho cocina		
PERSONAL RESPONSABLE DE LA SALA DURANTE EL CURSO 2024-25: Personal de cocina		
Material (Modelo o marca)	Cantidad	Observaciones (estado)
Mesa verde	1	
Silla	1	
Botiquín	1	
Estantería baja madera	1	

SALA: Comedor		
PERSONAL RESPONSABLE DE LA SALA DURANTE EL CURSO 2024-25		
: Personal de comedor y cocina		
Material (Modelo o marca)	Cantidad	Observaciones (estado)
Aparatos de aire acondicionado	2	
Mesas Melh	30	
Sillas MELh	225	
Perchas de 8 ganchos	14	
Dispensador de papel	1	

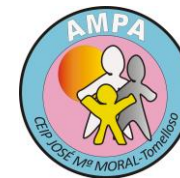




Dosificados de jabón	2	
Papelera	1	
Armario cubertero	1	
Platos Hondos	175	
Platos Llanos	190	
Platos de postre	175	
Cucharas	180	
Tenedores	180	
Cuchillos	150	
Insectocutor	3	12/04/2023

SALA: Despacho AMPA		
PERSONAL RESPONSABLE DE LA SALA DURANTE EL CURSO 2024-25: AMPA		
Material (Modelo o marca)	Cantidad	Observaciones (estado)
Mesa de reunión	1	
Sillas tapiz verde	6	
Percha	1	
Armario de dos puertas	1	
Armario de dos puertas bajo	1	



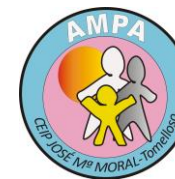


SALA: Sala de profesores		
PERSONAL RESPONSABLE DE LA SALA DURANTE EL CURSO 2024-25: Claustro		
Material (Modelo o marca)	Cantidad	Observaciones (estado)
Pizarra	1	BIEN
Aparato aire acondicionado	1	BIEN
Estanterías bajas	3	
Tablero de corcho	2	BIEN
Sillas de reunión	49	
Mesa de reunión	6	BIEN
Reloj	1	BIEN
Percha de 8 ganchos	1	BIEN
Frigorífico dos puertas Telefunken A ++	1	Comprado en octubre'18
Microondas	1	BIEN
Jarra hervir agua eléctrica	1	BIEN
Video proyector de techo	1	BIEN
Alargadera	1	BIEN
Mesa ordenador	1	
Ordenador	1	
Botiquín	1	





Consejería de Educación y Ciencia
CEIP "José María del Moral"
Proyecto Bilingüe Francés
 C/ Las Reatas, 2 -13700 TOMELLOSO
 (C. Real) Telf/fax: 926538066
 E-mail:
13003041.ceip@educastillalamancha.es
colemoral.blogspot.com.es

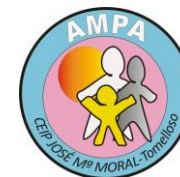


SALA: Despacho Orientación

PERSONAL RESPONSABLE DE LA SALA DURANTE EL CURSO 2024-25: Alicia Serrano

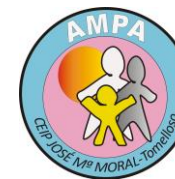
Material (Modelo o marca)	Cantidad	Observaciones (estado)
Pizarra blanca	1	
Mueble de archivo	1	
Mesa de despacho	1	
Silla de despacho	1	
Mesa verde	1	
Estanterías bajas	1	
Mueble bajo puertas de cristal	1	
Sillas	2	
Corcho	1	
Percha 8 ganchos	1	
Ordenador Innobo	1	
Monitor DELL	1	
Teclado ordenador	1	
Altavoces ordenador	1	
Ratón ordenador	1	
Raven SPM HR	1	
W.I.S.H.-R escala Wechsler niños R	1	





T.A.L.E	1	
Portage Guía Educación	1	
Libros Educación emocional de 3 a 7 años	7	
Escalas Mc Carthy de aptitudes y psicomotricidad para niños. MSCA. TEA	1	
WPPSI Escala de inteligencia de wechler para precolar	1	
Programa de desarrollo de la inteligencia	1	
Aprender a aprender 2º ciclo primaria	1	
APDI de editorial ICCE	1	
Guía aprendiendo a pensar desarrollando tu inteligencia	1	
Aprendo a pensar desarrollando mi inteligencia 3º primaria	1	
Aprendo a pensar desarrollando mi inteligencia 4º primaria	1	
Pro – R TEA EDICIONES	1	
Manual AEI Preescolar Mª Victoria de la Cruz (6 cuadernillos)	1	
Escalas Mc Carthy de aptitudes y psicomotricidad para niños. MSCA. TEA ediciones (maletín + cuadernos de anotaciones	1	
WPPSI escala de inteligencia de Weschler para preescolar y primaria (maletín + cuadernos de anotación)	1	
Fotocopiadora Canon Image Runner 1133 A	1	





ITPA Test Illinoos de aptitudes psicolingüísticas TEA Ediciones	1	
(Cuadernos , Manual de aplicación, cuadernos de anotaciones)		
Cajón de mesa:		
<ul style="list-style-type: none"> - Grapadora - Dispensador de celo. - Taladro - Regla 		
Fíjate y concéntrate más (1º y 2º ciclo de primaria)	1	
Comunicación y asertividad	1	
El tutor, la tutoría y la acción tutorial	1	
Antonio Vallés Arándiga	1	
Autoestima E. Marfil		
Habilidades sociales E,. Marfil		
Colección nova Galicia Ediciones S. L.	6	
Clasificador fichas programa Educar para la vida	1	
Editorial Arcada. Títulos varios	11	
Programa de intervención de disléxicos. Ed. CEPE	1	
Piaar –R Juego completo curso 2009 / 2010	1	
Toni Juego completo0 curso 2009 /10	1	

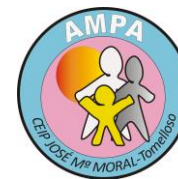




Chalecos Fluorescentes Alumnos recreo	22	Marzo'24
--	----	----------

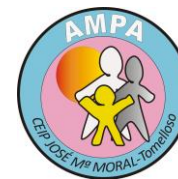
SALA: MÚSICA (ANTES AULA TEA)		
PERSONAL RESPONSABLE DE LA SALA DURANTE EL CURSO 2024-25 Pilar Daza		
Material (Modelo o marca)	Cantidad	Observaciones (estado)
Estanterías	1	
Mueble con puerta y estantes	3	
Pizarra	1	
Corcho	1	
Ordenador convertible blanco pequeño	1	
Mesa de maestro	1	
Sillón profesor	1	
Sillas tercer ciclo	25	
Perchas de 8 ganchos		
Plastificadora Leitz Touch A3	1	Nueva. Febrero 2024
Teclado electrónico Yamaha	2	
Patas metálicas para teclado eléctrico	2	
Silla para teclado	1	





Estanterías	5	
atril	1	
Guiñol	1	
Cajas	3	
Panderos	5	
Panderetas	10	
cascabeles	3	
Triángulos	5	
Crótalos	5 pares	
Cajas chinas tubulares	3	
Cajas chinas	4	
Claves	7 pares	
Castañuelas con mago	2	1 rota
Carraca	2	
Maracas	9 pares	Algunas rotas
Campanillas de mano	2	Rotas
Platillo	1	
Metalófonos	6	2 en mal estado
Xilófonos	5	
Carrillones	12	
Baquetas	26	





Flautas dulces	3	
Melódicas	2	
Guitarra con funda	1	
Órganos electrónico	1	
Bongos	2 pares	
Carrillones infantiles	4	
INSTRUMENTOS DE E. INFANTIL		
Panderetas con sonaja	2	
Aro de sonajas	1	
Cascabeles	2	
Doble caja china tubular	1	
Castañuelas de mango	1	
Claves	1	
Pandero	2	
Sambina	3	
Campanas aros	2	1 rota
Palo de lluvia + caja china	1	
Maracas	1	
Cajas chinas	2	
Cencerro doble	1	
Triángulo	2	

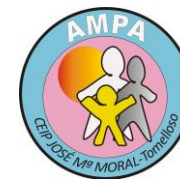




Crócalos	2	
-----------------	---	--

SALA: Despacho antigua biblioteca		
PERSONAL RESPONSABLE DE LA SALA DURANTE EL CURSO 2024-25. Equipo directivo		
Material (Modelo o marca)	Cantidad	Observaciones (estado)
Mesa de profesor	1	
Silla profesor	1	
Estanterías metálicas altas	2	
Libros sobrante becas		
Libros pendientes de catalogar en la biblioteca		
SALA: Almacén pequeño biblioteca		
PERSONAL RESPONSABLE DE LA SALA DURANTE EL CURSO 2024-25 Equipo directivo		
Material (Modelo o marca)	Cantidad	Observaciones (estado)
5 Estanterías madera 3 baldas	6	
Armario madera con puerta	1	
Mesa redonda (infantil)	1	
Sillas pequeñas (infantil)	4	
Dominó juguetos	1	
Encajables piezas	4	
Yo aprendo a leer (diset)	1	

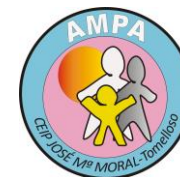




Miniland Family Diversity	1	NUEVO (MARZO 2024)
En estas estanterías hay materiales de editoriales antiguas. Son libros que se utilizan con el alumnado de apoyo cuando es necesario. También hay libros de becas de cursos anteriores, ya descatalogados.		

SALA: Conserjería		
PERSONAL RESPONSABLE DE LA SALA DURANTE EL CURSO 2024-25 Conserje		
Material (Modelo o marca)	Cantidad	Observaciones (estado)
Mesa de profesor	1	
Armario dos puertas correderas	1	
Mesa marrón rectangular	1	
Porta rollo papel continuo	1	
Mesa blanca con cajones metálicos	1	
Percha	1	
Perchero	1	
Cajetín llaves	2	
Multicopista Ricoh	1	
Guillotina	1	
Plastificadora	1	
Encuadernadora de canutillo	1	
Encuadernadora de espiral	11	

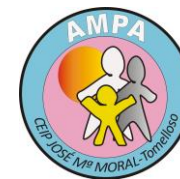




Taladradora 4 agujeros	1	
Telefonillo portero	1	
Programador sirena colegio	1	
Estantería metálica alta	1	
Contenedor papel	1	

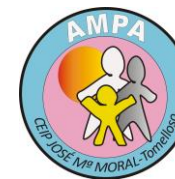
SALA: Despacho de dirección		
PERSONAL RESPONSABLE DE LA SALA DURANTE EL CURSO 2024-25: Equipo directivo		
Material (Modelo o marca)	Cantidad	Observaciones (estado)
Estantería reposa libros con dos cajones con ruedas.	2	Buen estado
Estantería de tres baldas	1	Buen estado
Muebles con estantes y una puerta + 3 cajones	2	Buen estado
Estantería para ordenadores e impresoras color gris	1	Buen estado
Mueble madera color miel con puertas	2	Buen estado
Mesa de despacho gris	2	Buen estado (1 de ellas desencolada)
Mesas despacho dirección marrón	1	Buen estado
Mueble bajo gris metálico	1	Buen estado
Mueble escritorio ordenador	1	Buen estado
Sillas de despacho giratorias rojas	2	Buen estado
Silla de profesor	1	Buen estado





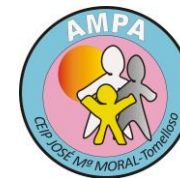
Silla giratoria de dirección	1	Buen estado
Fotocopiadora color Canon modelo C 5035 i	1	Buen estado
Ordenador Torres HP Compaq (secretaría)	1	Buen estado
Monitor LG (secretaría)	2	Buen estado
Ordenador Compaq (jefatura de estudios)	1	Buen estado
Monitor Asus (dirección)	1	Buen estado
Ordenador torre NOX (dirección)	1	Buen estado
Impresora Canon Pixa negra Fax	1	Buen estado
Percha 3 ganchos	1	Buen estado
Altavoces Logitech (jefatura)	1	Buen estado
Altavoces NEtway Gaming	1	Buen estado
Soportes para tores de ordenador	2	Buen estado
Estores de paneles ventana	2	Buen estado
Visillos ventana azul	4	Buen estado
Báscula Bifinet	1	Buen estado
Bandejeros de despacho tamaño folio	4	Buen estado
Panel de corcho borde metálico verde	1	Buen estado
Regleta para enchufe	4	Buen estado
Cuadro Juan Carlos y Sofía	1	Buen estado
Teléfonos inalámbricos Panasonic	2	Buen estado
Papeleras	2	Buen estado





SALA: Almacén junto al despacho		
PERSONAL RESPONSABLE DE LA SALA DURANTE EL CURSO 2024-25 Equipo directivo		
Material	Cantidad	Observaciones
Mesa de profesor	1	
Micrófono inalámbrico PSK- PBS –2	1	Comprado junio'24
Silla giratoria	1	
Ordenador Optiplex 380	1	
Monitor DELL	1	
Ratón	1	
Teclado L- Ling	1	
Impresora Canon MG 2455	1	
Armarios para expedientes	3	
Armario 2 puertas marrón 5 baldas	1	
Estantería 3 baldas	1	
Botiquín Solimat	1	
Armario metálico	1	
Caja fuerte de seguridad blindada	1	
Altavoz Portátil tipo maleta	1	
Pie de micrófono	1	
Micrófonos inalámbricos	2	

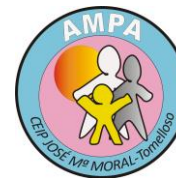




Alargadera 10 m	1	
Regleta 4 enchufes	1	
Videocámara Canon y Panasonic (Obsoletas)	2	
Cargador de pilas	2	
Estuches para cámara	2	
Estuches para vídeo	3	
Lector de Barras	1	

SALA: HALL		
PERSONAL RESPONSABLE DE LA SALA DURANTE EL CURSO 2024-25: Equipo directivo		
Material (Modelo o marca)	Cantidad	Observaciones (estado)
Corcho verde	1	
Corcho aluminio	1	
Mástil con 3 banderas:	1	
• España	1	
• Castilla La Mancha	1	
• Tomelloso	1	
Bancos	6	

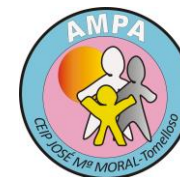




Maceteros	11	
Botiquín	1	
Paragüero	1	
Baúl material recreo plástico	1	
Escalera para escenario	1	

SALA: Usos múltiples primaria		
PERSONAL RESPONSABLE DE LA SALA DURANTE EL CURSO 2024-25: Equipo directivo		
Material (Modelo o marca)	Cantidad	Observaciones (estado)
Bancos pequeños	6	
Bancos suecos	5	
Pantalla lona colgada grandes dimensiones	1	
Proyector techo	1	
Armario TV	1	
Amplificador	1	No funciona
Cochonetas	6	
COolchonetas pequeñas	2	
Protectores de radiadores	4	
Altavoces para el proyector	1	



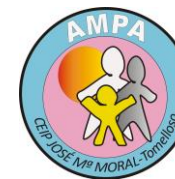


SALA: Almacén de Usos múltiples primaria (Psicomotricidad)

PERSONAL RESPONSABLE DE LA SALA DURANTE EL CURSO 2024-25: Equipo de Infantil y educación física.

<u>Descripción del material</u>	<u>Cantidad</u>	<u>Observaciones</u>
Balones retro Basket ball	24	Plan de igualdad enero'22
Juego construcción gigante XXL	1	Plan de igualdad enero'22 (En otra dependencia)
Juego de lanzamiento de anillas madera	2	Plan de igualdad enero'22 (En otra dependencia)
Mikados gigantes	2	Plan de igualdad enero'22 (En otra dependencia)
Gran Torre	1	Plan de igualdad enero'22 (En otra dependencia)
Dominó gigante de madera	2	Plan de igualdad enero'22 (En otra dependencia)
4 en raya gigante de madera	1	Plan de igualdad enero'22 (En otra dependencia)
Cajas con ruedas y tapas para almacenar material	5	MATERIAL RECIBIDO DE LA JCCM 29-11-2017 "
Colchonetas pequeñas rectangulares	1	
Aros rojos 54 cm (interior)	8	
Aros verdes 45,5 cm (interior)	8	
Aros azules 35 cm (interior)	8	
Paquete discos con 10 texturas diferentes	10	
Picas rojas de 70 cm	8	
Túneles nylon 180 cm	2	
Cuerdas psicomotricidad de 10 metros (verde, amarilla, roja, azul)	4	
Cuerdas de psicomotricidad rojas de 2,5 m	5	





Cuerdas de psicomotricidad verdes de 2,5 m	5
Pelotas foam recubiertas piel de elefante 160 mm amarillas	4
Pelotas foam recubiertas de piel de elefante 190mm amarillas	4
Pelotas foam recubiertas de espuma 130 mm rojas	4
Pelotas polivalentes rugosa (rojas) soft 180mm	12
Pares de zancos	7
Juego de 8 manos y 12 pies	1
Redes para guardar pelotas o balones	3
Cubo grande de foam	1
Cubo pequeño de foam	1
Rectángulo de foam	1
Pirámide de foam	1
Ladrillos (aros/picas)	19
Carro azul para material	1
Baby canasta	1
25 BALONES BALONCESTO ELK NOVA 3	
22 LADRILLOS (PICAS/AROS) Y 10 LADRILLOS (PICAS)	
10 AROS MEDIDA ____, 11 AROS MEDIDA __, 1 ARO __	
5 CONOS SEÑALIZACIÓN	





8 PICAS

**6 PELOTAS SALTADORAS HOP 45 + 2 UDS EN LA CAJA
10 PELOTAS HINCHABLES BLANDAS KIPSTA (DECATHLON)**

7 PELOTAS DETERIORADAS BLANDAS DE DIFERENTES COLORES.

14 PELOTAS

27 PELOTAS BLANDAS (AMARILLAS/AZULES) MATERIAL: ESPUMA

33 PELOTAS AZULES CON VELCROS (LANZAMIENTOS)

2 PACKS LOSETAS NARANJAS (NUEVOS)

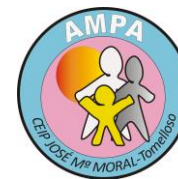
12 SACOS RELLENOS

6 SILUETAS PIES AZULES + 6 PIES ROJOS

8 SILUETAS MANOS (AZULES-ROJOS)

**4 SILUETAS TRIÁNGULOS GOMA (AZUL, ROJO, VERDE Y
AMARILLO)**





10 MANOS GOMA AZULES Y 10 MANOS NARANJAS

2 COMBAS

21 CUERDAS

1 PANDERO + 1 CAMPANILLAS.

7 ZANCOS, 6 TESTIGOS

23 BOLOS Y 1 BOLA NEGRA.

7 CONOS/LOSETAS GOLF+ 47 PELOTAS BLANDAS

1 Colchonetas pequeñas

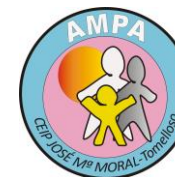
MATERIAL FOAM

**4 CILINDROS, 4 CUÑAS, 2 CUBOS, 2 TRIÁNGULOS Y 1
RECTÁNGULO.**

2 COLCHONETAS GRANDES

1 PAÑUELO REDONDO GIGANTE





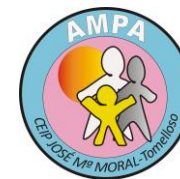
1 ESCALERAS DE COORDINACIÓN

SALA: Pabellón

PERSONAL RESPONSABLE DE LA SALA DURANTE EL CURSO 2024-25 Maestros especialistas en E. Física.

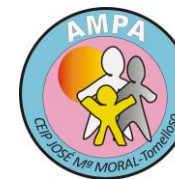
Material (Modelo o marca)	Cantidad	Observaciones (estado)
Red ligera	2	Plan de igualdad enero'22 (2 estropeadas y dadas de baja)
Balones fútbol superecono tamaño 4	6	Plan de igualdad enero'22
Redes portabalones	0	Plan de igualdad enero'22 (12 asignadas a material recreo clases, bastante deterioradas)
Aros de 36 cm	12	Plan de igualdad enero'22
Aros de 50 cm	16	Plan de igualdad enero'22
Silbatos electrónicos	2	Dotación centro
PELOTAS DE TENIS	75	REGULAR. Gestiones Paco (17 descatalogadas)
LÍNEAS AMARILLAS RECTAS	10	
LÍNEAS AMARILLAS ESQUINAS	2	
LÍNEAS NARANJAS CURVAS	10	
PALOS DEL DIABLO	5	
CONO CON PELOTA PARA COGER	6	
JABALINAS GOMAESPUMA	3	REGULAR
JABALINAS GOMAESPUMA	10	NUEVAS COMPRADAS ENERO 2018 (4 deterioradas)
CONJUNTO FLECHAS DIRECCIÓN	1	NUEVAS COMPRADAS NOVIEMBRE 2017
CRONOMETRO BRAVO 30 MEMORIAS	1	NUEVAS COMPRADAS NOVIEMBRE 2017 (sin batería)





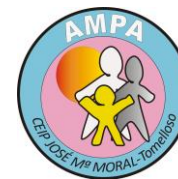
MARCADOR BALONCESTO	1	NUEVAS COMPRADAS NOVIEMBRE 2017
SET 40 CONOS PARA PICAS	1	NUEVAS COMPRADAS NOVIEMBRE 2017
FUNDAS NUMERADAS PARA CONOS (1-10)	1	NUEVAS COMPRADAS NOVIEMBRE 2017
FUNDAS NUMERADAS PARA CONOS (11-20)	1	NUEVAS COMPRADAS NOVIEMBRE 2017
LISTÓN GOMAESPUMA SALTO ALTURA	1	
TESTIGOS GRANDES/TESTIGOS PICAS	4/10	
BOLA LANZAMIENTO DE PESO/DISCO	1/1	
CUERDA SOGATIRA	1	
CUERDAS 10M/CUERDAS 4M	4/2	
RAQUETAS Y PELOTAS SHUTTERBALL	27/11	
BATES GOMAESPUMA/PELOTAS	4/3	REGULAR
RAQUETAS MADERA	24	VARIAS ROTAS
DISCO VOLADORES:FOAM/MATERIAL/PLÁSTIC	8/6/5	LOS DE FOAM MAL
DISCO VOLADORES FOAM ROJOS	4	NUEVAS COMPRADAS ENERO 2018 (CARRERA POPULAR)
PELOTAS VENTOSA/DISCOS PARA ESTAS PELOTAS	2/0	
DIANAS PEQUEÑAS	7	
INDIACAS	11+10	11 REGULAR Y 10 MAL
JUEGOS DE RODAR EL ARO	12	1 mal
PELOTAS FRONTÓN	40	
AROS "HULA HOOP"	14	5 MAL
ZANCOS PEQUEÑOS	14	





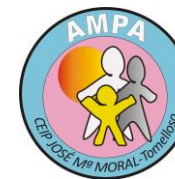
AROS:GRANDES/INTERMEDIOS/PEQUEÑOS	18/4/11	
CUERDAS 3M	28	
BALONES Nº3 BASKET NOVA	25	4 pierden presión
BALONES GOMAESPUMA PIEL DE ELEFANTE	10	6 REGULAR
BALONES PEQUEVÓLEY	8	Varios regular
BALONES FÚTBOL	9	VARIOS MAL
BALONES FÚTBOL SALA ROJOS	9	CONCURSO PINTURA "IMAGINATE EL FÚTBOL SALA" CURSO 2016/17
CINTA MÉTRICA 10M	1	
FLECHAS MARCA DIRECCIONES SUELO	1 JUEGO	
HUELLAS GIGANTES TRIBASKET	3	REGULAR
MAZAS BLANCAS Y PELOTAS GIGANTES	12/2	
ESTERILLAS	4	
COMPRESOR	1	
BOTES VOLANTES	6	REGULAR
RAQUETAS BÁDMINTON LARGAS /VOLANTES PLUMA	14/12	
RAQUETAS LICRA/POMPONES	10/20	
RAQUETAS BÁDMINTON CORTAS	15	MAL
HUELLAS CIRCULARES PEQUEÑAS/GRANDES/PIES/TRIÁNGULOS	6/4/5/2	





SACOS PEQUEÑOS PSICO	14	
ESTANTERÍAS	3	
CESTAS GOLF	2	
MINI PORTERÍAS	2	
PICAS 120CM	11	REGULAR
PICAS 100, 75, 70CM	21/3/6	
SETAS	24	DISTINTOS COLORES
SETAS PARA PICAS	20	COLOR NARANJA
LADRILLOS	32	
CONOS PARA PICAS	10	MAL
VALLAS METÁLICAS ATLETISMO	4	
BALONCES TRICOLOR NOVA Nº 5	14	+8 AÑOS
STICK	22	VARIOS ROTOS
CONOS RUGOSOS	6	VARIOS COLORES
ESPALDERAS DOBLES	2	
POTRO	1	
TRAMPOLÍN TRES ALTURAS	1	REGULAR
MINITRAMP	1	Falta 1 muelle
COLCHONETAS 10 CM	6	
COLCHONETAS 5CM	6	
COLCHONETA 40CM GROSOR	1	





SOPORTE VÓLEY MODIFICADOS BALONCESTO	2	
SOPORTE BÁDMINTON	2+4	Los 4 son de gestiones de Luisma
BANCOS SUECOS PEQUEÑOS	6	2 REGULAR
BANCOS SUECOS GRANDES	2	1 REGULAR
PORTERÍAS DE BALONMANO	2+4	4 ESTERIORES REGULAR
CANASTAS DE BALONCESTO	2 PABELLÓN 2 PISTAS DEPORTIVA	LAS DEL PABELLÓN SE BAJAN A MINI
CANASTAS MINIBASKET	2 VERDES PABELLÓN 4 NUEVAS DE 1.65 M VUELO 2 PATIO 1º 2 VERDES PATIO 3º	LAS 2 DEL PATIO DE 1º CICLO INSTALADAS EN SEP 2017(Gestiones Luisma)
EQUIPACIÓN ROJA	13	
EQUIPACIÓN AZUL	11	
EQUIPACIÓN BLANCA	14	+ACTIVA
RED MULTIUSO 40 METROS	1	



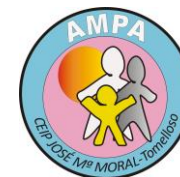


RED VÓLEY	2	
RED BÁDMINTON	3	
PIZARRA VERDE	1	
PANTALLA	1	
ESTANTERÍA	1	
MESA PROFE/SILLÓN	1	
CORCHO	1	
ARMARIO METÁLICO	1	
ARMARIO AZUL	1	VIEJÍSIMO
ARMARIO CON 3 CAJONES	1	MAL
MESAS ALUMNOS	4	2 TAMAÑOS DISTINTOS
SILLAS ALUMNOS	2	2 TAMAÑOS DISTINTOS
SCOOTER	6	DOTADOS POR EL AYUNTAMIENTO
CANSTAS BALONKORF	2	1 REGULAR
CANASTAS INICIACIÓN VARIAS ALTURAS	2	COMPRADAS CON DINERO DOTACIÓN EXTRAORDINARIA EF 2022
ESCALERA BRAQUIACIÓN	1	DOTACIÓN EXTRA PROGRAMA PES

INVENTARIO VESTUARIOS PABELLÓN

PERSONAL RESPONSABLE DE LA SALA DURANTE EL CURSO 2024-25 : Maestros especialistas en E. Física.

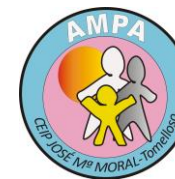




Material (Modelo o marca)	Cantidad	Observaciones (estado)
BANCOS	4	
PERCHA 4 GANCHOS	1	
PERCHA 8 GANCHOS	2	
PERCHA 15 GANCHOS	2	
PERCHA 18 GANCHOS	2	

ALMACEN PISTA		
PERSONAL RESPONSABLE DE LA SALA DURANTE EL CURSO 2024-25: Maestros especialistas en E. Física.		
Material (Modelo o marca)	Cantidad	Observaciones (estado)
ESTANTERÍAS METÁLICAS	3	
BANCOS SUECOS	3	REGULAR
COLCHONETAS	3	REGULAR
LADRILLOS	36	
CONOS CHINOS	20	REGULAR
BOMBA DE INFLAR	1	NUEVA (ADQUIRIDA SEPTIEMBRE 2017)
CONOS PARA PICAS	10	
SCOOTER	6	NUEVA (ADQUIRIDA NOVIEMBRE 2017)
BALONES MEDICINALES	7	REGULAR
PELOTAS GOMA DIFERENTES TAMAÑOS	33	REGULAR/MALO

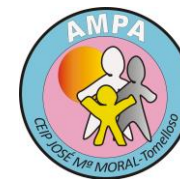




CARRO SUPER	1	REGULAR
CUERDAS GRANDES DE GUITA	2	
RED OFICIAL VÓLEY	1	
REDES MULTIUSOS 20 METROS	2	
AISLANTES ALFOMBRAS	10	
CONOS PEQUEÑOS "SETAS"	44	REGULAR
COMPRESOR PARA INFLAR	1	
BOLA DE LANZAMIENTO DE PESO	1	
RAQUETAS DE TENIS	6	
BALONES DE BALONMANO	12	
PELOTA DE KIN BALL	1	
RINGOS	24	
BOTELLAS DE COORDINACIÓN RECICLABLES	26	

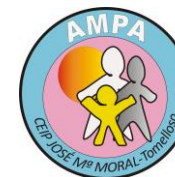
INVENTARIO ALMACEN PISTA





PERSONAL RESPONSABLE DE LA SALA DURANTE EL CURSO 2024-25: Maestros especialistas en E. Física.		
Material (Modelo o marca)	Cantidad	Observaciones (estado)
JUEGO PETANCA	1	
PORTERÍAS PEQUEÑAS	2	REGULAR
BOLOS	8	REGULAR
DISCOS VOLADORES SINTÉTICOS	12	
DISCOS VOLADORES PLÁSTICO	7	
DISCO VOLADORES FOAM	3	
SAQUITOS PSICOMOTRICIDAD	10	
BATES	2	
INDIACAS	8	REGULAR
BOTIQUÍN	1	
VALLAS DE SALTO	4	REGULAR
CANASTAS BALONKORF	2	REGULAR
LÍNEAS SUELO AZULES	12	
MANOS ROJAS/AZULES	6/8	
PELOTAS TENIS	43	REGULAR
PLATOS VELCRO/PELOTAS	16/7	REGULAR



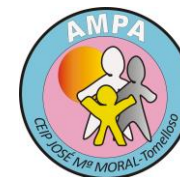


INVENTARIO ALMACEN PISTA

PERSONAL RESPONSABLE DE LA SALA DURANTE EL CURSO 2024-25: Maestros especialistas en E. Física.

Material (Modelo o marca)	Cantidad	Observaciones (estado)
PETOS AZULES/AMARILLOS	4/4	
PETO AZUL/AMARILLO	1/1	ENERO 2018 CARRERA POPULAR
JUEGO PETOS BLANCO/AZULES PEQUEVÓLEY	6/6	
PICAS MADERAS	20	REGULAR
PICAS PLÁSTICO 100CM/75 CM/70 CM	18/3/6	
PICAS PLÁSTICO 120CM/115CM	3/1	
RAQUETAS DE MADERA	27	
TABLEROS CANASTASPEQUE KIPSTA	4	
RAQUETAS ELÁSTICAS	18	REGULAR
RAQUETAS MADERA SPORT	10	
POMPONES PEQUEÑOS	10	
SAQUITOS	10	
PELOTAS SHUTERBALL//RAQUETAS	13/3	
RAQUETAS DE BÁDMINTON	28	REGULAR
AROS 60CM/50CM/35CM	20/31/10	
CUERDAS DISTINTOS TAMAÑOS	20	REGULAR
JUEGO STICK CON BOLSA	1	





INVENTARIO ALMACEN PISTA

PERSONAL RESPONSABLE DE LA SALA DURANTE EL CURSO 2024-25: Maestros especialistas en E. Física.

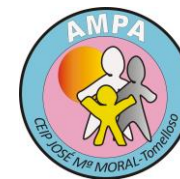
Material (Modelo o marca)	Cantidad	Observaciones (estado)
BALONES BASKETE Nº7	7	MALO
BALONES VÓLEY MIKASA	6	REGULAR
BALONCES VÓLEY PEQUEVÓLEY	8	REGULAR
BALONES BALONMANO DURO	10	REGULAR (MUY DUROS)
BALONES FÚTBOL DECATHLON	6	ADQUIRIDOS CURSO 2016/17
BALONES FÚTBOL ELKSPORT	2	
BALONES GOMAESPUMA ROJO TAMAÑO 160	3	
BALONES BALONMANO SOFTEE	3	CARRERA POPULAR 2016
BALONES BALONCESTO ELK NOVA 3	25	Vienen de la SUM (noviembre 2017). 5 Se utilizan en recreos infantil.

ALMACEN SUM

PERSONAL RESPONSABLE DE LA SALA DURANTE EL CURSO 2024-25: Maestros especialistas en E. Física e Infantil

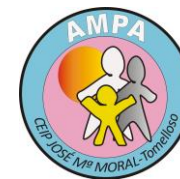
Material (Modelo o marca)	Cantidad	Observaciones (estado)
BALONES BALONCESTO ELK NOVA 3	25	Se han pasado al almacén de la pista
LADRILLOS (PICAS/AROS) LADRILLOS (PICAS)	25/10	REGULAR
AROS	10/11/1	





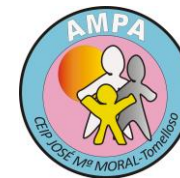
16 ESTERILLAS	16	Proviene del almacén de la pista (En el almacén de la pista)
CONOS SEÑALIZACIÓN	7	
PICAS	8	
PELOTAS SALTADORAS HOP 45 + 2 UDS EN LA CAJA	6+2	Contribución Alejandro
PELOTAS	14	
PELOTAS HINCHABLES BLANDAS KIPSTA (DECATHLON)	13	Contribución Alejandro
PELOTAS DETERIORADAS BLANDAS DE DIFERENTES COLORES.	7	
PELOTAS BLANDAS (AMARILLAS/AZULES) MATERIAL: ESPUMA. Tamaño 9cm diámetro	29	
PELOTAS AZULES CON VELCROS (LANZAMIENTOS)	33	Proviene del kit del Golf
PACKS LOSETAS NARANJAS	1	ADQUIRIDO CURSO 2016/17
SACOS RELLENOS	12	
SILUETAS PIES AZULES + PIES ROJOS	6/6	
SILUETAS MANOS (AZULES-ROJOS)	8	
SILUETAS TRIÁNGULOS GOMA (AZUL, ROJO, VERDE Y AMARILLO)	4	
MANOS GOMA AZULES / MANOS NARANJAS	10/10	
COMBAS	2	
CUERDAS	12	
PANDERO/CAMPANILLA	1/1	
ZANCOS	7	
TESTIGOS	6	





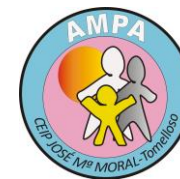
BOLOS NEGROS/BOLA	23/1	
CONOS/LOSETAS DE GOLG/PELOTAS GOLF	7/47	Kit de Golf
FORMAS DE FOAM:CILINDROS	4	
FORMAS DE FOAM:CUÑAS	4	
FORMAS DE FOAM: CUBOS	2	
FORMAS DE FOAM: TRIÁNGULOS	2	
FORMAS DE FOAM: RECTÁNGULO	1	
Bancos de infantil	8	
LISTÓN GOMAESPUMA SALTO ALTURA	1	
Armario metálico	1	
Equipo de sonido	1	Canales de la mesa de mezclas dan problemas
Colchonetas grandes de 5cm	2	Proviene del pabellón
Colchonetas grandes 3cm	3	
Colchonetas pequeñas 5cm	3+2	2 han venido envío especial junta Dic.2017
Protectores radiadores	4	Adquiridos curso 2017/18
Paracaídas de 6m	1	Adquiridos noviembre 2017
Zapatos gigantes para aprender a hacer nudos	6	Adquiridos enero 2018
Mesas	2	
Silla	1	
Escalera de agilidad	1	ENERO 2018 Carrera Popular
Pasillo curvo 3m	1	ENERO 2018 Carrera Popular





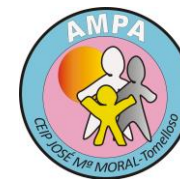
MATERIAL AUDIOVISUAL/BIBLIOTECA		
PERSONAL RESPONSABLE DE LA SALA DURANTE EL CURSO 2024-25: Maestros especialistas en E. Física		
INICIACIÓN AL BALONCESTO 1 Y 2		
INICIACIÓN AL BALONMANO 1 Y 2		
INICIACIÓN AL VÓLEY 1Y 2		
INICIACIÓN AL BADMINTON 1 Y 2		
INICIACIÓN AL FÚTBOL SALA 1 Y 2		
JUEGOS DEPORTIVOS RECREATIVOS		
EDUCACIÓN FÍSICA DE BASE		
FICHERO DE JUEGOS ALTERNATIVOS RELEVOS		
FICHERO DE JUEGOS ALTERNATIVOS DE E.P.		
COLECCIÓN LIBROS VERDES DEL CONSEJO SUPERIOR DE DEPORTES: ...		
ENCICLOPEDIA DE DEPORTES		Donación Luisma
50% ALTAVOZ AMPLIFICADO		Comprado PES 2016/17. SOLO FUNCIONA CONECTADO A LA CORRIENTE





SALA: Huerto – invernadero *		
PERSONAL RESPONSABLE DE LA SALA DURANTE EL CURSO 2024-25: Equipo de medio ambiente + conserje		
Material	Cantidad	Observaciones
Mesa taller	3	
Estación meteorológica (Emos)	1	Premio Agenda escolar 21-22. Nueva
Mesa profesor	1	
Silla verde	1	
Armario puerta corredera	2	
Estante de madera	1	
Azadas grandes	2	
Azadas medianas	4	
Azadas pequeñas	5	
Pala	1	
Picos	1	
Cepillos grandes	2	
Rastrillos	3	
Peines	3	
Carretilla	1	
Manguera con carro ruedas	1	
Tijeras bellota	1	
regaderas	2	

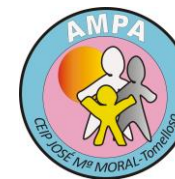




Tijera vendimia y poda	2	
Martillo	1	
Palas mini	2	
Azadilla mini	2	
Cubos negros	2	
Serrucho de poda	1	
Tijeras corta césped	1	
Mochila de sulfatar	1	
Manguera de riego	1	
Juego de rodillas y brochas para mantenimiento de pintura	1	
Espátula	1	
Destornilladores	2	
Alicates	1	
Martillo	1	
Cepillo + recogedor	1	
Sierra de hierro	1	
Criba	1	

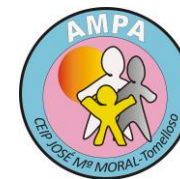
SALA: Biblioteca (antigua SUM Infantil)
PERSONAL RESPONSABLE DE LA SALA DURANTE EL CURSO 2024-25: Equipo de biblioteca





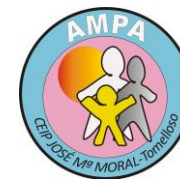
Material	Cantidad	Observaciones
Base escáner libros SO	1	Bueno
Bote lápices	1	Bueno
Tijeras grandes azules	1	Bueno
Sello Biblioteca del Moral	1	Bueno
Grapadora	1	Bueno
Materiales variados de oficina (pegamento, bolígrafos, subrayadores de colores)	Varios	Bueno
Celo	2	Empezado
Portacelo fino	1	Bueno
Escaner libros SOD	2	SEGUNDO ESCÁNER COMPRADO EN CURSO 2023/24
Mesa escritorio profesor	1	Bueno
Regleta alargadora de 4 enchufes	1	Instalada en mesa de "recomendaciones".
Bote gel hidroalcohólico DASSEL	1	Lleno
Sillón profesor	1	Bueno
<u>Ratón ordenador BIWOND</u>	<u>1</u>	<u>Bueno (ELIMINAR. SE HA RETIRADO EL ORDENADOR DE PROFE ANTIGUO, TECLADO Y RATÓN POR NO ESTAR EN BUEN ESTADO).</u>
Armario clase bajo con puertas y cerradura	1	Bueno
<i>Armario con puerta única de color azul</i>	2	SE LLEVARON AL INVERNADERO POR NO TENER USO EN LA BIBLIOTECA.
Estanterías libros de 3 baldas	38	Bueno
Expositor libros 3 puerta con ruedas	1	regular





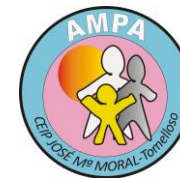
Contenedor reciclaje amarillo	1	Bueno
Contenedor reciclaje azul	1	Bueno
Papelera grande de clase	1	Bueno (SE DEJÓ SOLAMENTE UNA PAPELERA)
Mesas grandes	3	Bueno
Sillas grandes	19	Bueno
Mesa baja ordenador clase	1	Bueno
Sillas bajas giratorias ordenador	2	Bueno
Sillas pequeñas infantil	6	Bueno. El número de sillas es muy cambiante porque a veces se usan para otras dependencias.
Sillas medianas infantil	4	Bueno
Mesa redonda infantil	2	Bueno
Expositor de madera 4 estanterías	1	Regular
Expositor libros bajo con estantería trasera	1	Bueno
Expositor libros con estantería abajo y dos cajones bajo incorporados	2	Bueno
Escoba	1	Bueno EN ASEO.
Recogedor	1	Bueno EN ASEO.
Escalera de 6 peldaños	1	Bueno . (está en pasillo de la SUM)
Carro de la compra MERCADONA	1	Bueno (Están en conserjería).
Tablón de anuncios de poliestireno	1	Bueno (tras estanterías por cambio en colocación de mobiliario).
Libros catalogados en la Biblioteca	5709	También hay 3 cajas de libros procedentes de la última compra de libros y donaciones que están pendientes de catalogar.





SALA: Almacén de pasillo de infantil (frente a la clase de Pilar Martínez)		
PERSONAL RESPONSABLE DE LA SALA DURANTE EL CURSO 2024-25: Equipo directivo + Conserje		
Material	Cantidad	Observaciones
Caja de herramientas	1	
Destornilladores	4	
Llaves fijas para alicates	2	
Brocas	3	
Martillo	1	
Alargador eléctrico	1	
Taladros eléctricos	2	
Lijadora eléctrica	1	
Pequeño torno manual	1	
Gatos	4	
Alicates	3	
Martillos	8	
Tijeras	2	
Destornilladores	4	
Grapadoras	2	
Sierras de arco	9	
Sierras de arco de hierro	5	





Serrucho madera	2	
Nivel	1	
Limas	3	
Escofina	1	
Llaves de calibrar		
Llave grifa	1	
Utensilios de tacos y tornillos	1	
Armario de herramientas	1	
Mueble de archivadores	1	
Estanterías metálicas	2	
Cortafríos	1	Dotación Ayto 15/04/2024
Cubo de goma	1	Dotación Ayto 15/04/2024
Juego de destornilladores	1	Dotación Ayto 15/04/2024
Llana	1	Dotación Ayto 15/04/2024
Maceta	1	Dotación Ayto 15/04/2024
Nivel	1	Dotación Ayto 15/04/2024
Paleta catalana	1	Dotación Ayto 15/04/2024
Paleta punta	1	Dotación Ayto 15/04/2024
Piqueta	1	Dotación Ayto 15/04/2024
Potro 6 peldaños	1	Dotación Ayto 15/04/2024
Taladro brocas 3601B1710B/331001148	1	Dotación Ayto 15/04/2024

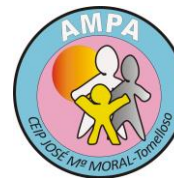




Consejería de Educación y Ciencia
CEIP "José María del Moral"
Proyecto Bilingüe Francés
 C/ Las Reatas, 2 -13700 TOMELLOSO
 (C. Real) Telf/fax: 926538066
 E-mail:
13003041.ceip@educastillal Mancha.es
colemoral.blogspot.com.es



CENTRO BILINGÜE
 PROYECTO BILINGÜE
 FRANCÉS

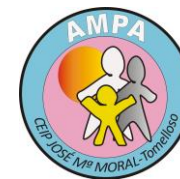


SALA: Pasillo de E. Infantil

PERSONAL RESPONSABLE DE LA SALA DURANTE EL CURSO 2024-25 Docentes de E: Infantil

Material	Cantidad	Observaciones
Fotocopiadora Canon 2016	1	
Bancos	3	
Baúl de almacenaje con material didáctico	1	
Mesas medianas	2	
Sillón profesor	2	
Sillas de reunión	8	
Mesa grande de escenario	1	
Pupitres	2	
Mesa pequeña (mitad hexagonal)	1	
Contenedor amarillo + azul	2	
Corcho con marco metálico	1	
Casita	1	Sin montar
Triciclos	6	
Canastas portátiles	2	



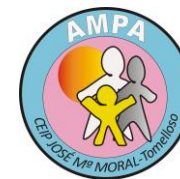


SALA: Clase de 4 años A.

PERSONAL RESPONSABLE DE LA SALA DURANTE EL CURSO 2024-25: M^a Pilar Martínez

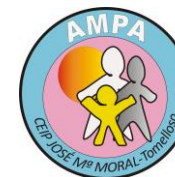
Material	Cantidad	Observaciones
Mesas redondas color haya	5	Bueno
Carrito de la compra con accesorios	1	Plan de igualdad enero'22
Caja 2 puzzles Disney Minnie	1	Plan de igualdad enero'22
Maletín de médico con accesorios	1	Plan de igualdad enero'22
Cebeta amarilla bloques de construcción	1	Plan de igualdad enero'22
Sillas color haya	24	Bueno
Estanterías color haya	3	Bueno
Muebles con puerta y 3 cajones color haya	2	Bueno
Mueble 2 puertas color haya	1	Bueno
Muebles de gavetas blanco	2	Bueno
Mesa profesor color haya 2 cajones	1	Bueno
Sillón profesor con brazos	1	Regular
Mesa ordenador blanco/rojo	1	Bueno
Sillas ordenador blanco y rojo	2	Bueno
Pizarra tradicional / pizarra corcho	1	Bueno
Panel digital Smart	1	Bueno
Proyector Acer	1	Bueno
Perchas color vainilla	4	Bueno





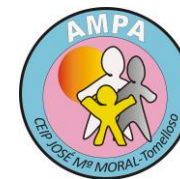
Bancos suecos color haya	2	Bueno
Espejo	1	Bueno
Mueble expositor con cajones de ruedas	1	Bueno
Juegos		Bueno
Caja de bloques lógicos madera	1	Bueno
Caja de animales domésticos y salvajes	1	Bueno
Bote de pinchitos	1	Bueno
Tablas de pinchitos	24	Bueno
Maletín de médico	2	Regular y otro nuevo
Maletín de herramientas	1	Malo
Cuna	1	Bueno
Muñecos	2	Bueno
Caja de piezas grandes de construcción	1	Bueno
Caja de frutas	2	Bueno
Caja de menaje de cocinita	1	Bueno
Teléfono	1	Regular
Puzzles de madera	6	Bueno
Tabla de planchar	1	Bueno
Abecedario	1	Bueno
Alfabeto madera Xango	1	Bueno
Mini camiones	3	Nuevo (marzo 2024)





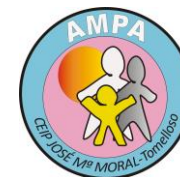
SALA: Aula 4 años B		
Material (Modelo o marca)	Cantidad	Observaciones
Mesas rectangulares	1	
Mi primer encajable Animalitos madera	1	Plan de igualdad enero'22
Caja 2 puzzles Disney Minnie	1	Plan de igualdad enero'22
Maletín de médico con accesorios	1	Plan de igualdad enero'22
Mi primer encajable Granja madera	1	Plan de igualdad enero'22
MESA PROFESORA Y SILLÓN	1 Y 1	
MESAS CIRCULARES	6	BUENO
MESAS RECTANGULARES	1	BUENO
MESA TRAPEZOIDAL	1	BUENO
MATERIAL DIDÁCTICO DE AULA	3	BUENO. Hay 3 cajas con diverso material didáctico.
SILLAS NIÑOS/AS	23	
ESTANTERÍAS CON BALDAS	3	BUENO
ARMARIOS CON PUERTA Y CERRADURA	3	BUENO
ESTANTERÍAS PARA LAS BANDEJAS	3	BUENO
MUEBLE EXPOSITOR DE LIBROS	1	BUENO
PANEL DE CORCHO	1	BUENO
PIZARRA DE TIZA	1	BUENO





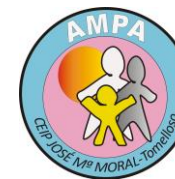
PDI Y PORTATIL PROFESORA CON CABLE HDMI Y CARGADOR	1	BUENO
LÁPIZ PDI	1	BUENO
PROYECTOR	1	BUENO
2 ALTAVOCES ORDENADOR	2	SE OYEN FATAL. Guardados en el armario con llave de la entrada de clase
ESPEJO DE PARED	1	BUENO
PAPELERAS	3	BUENO
GRAPADORAS PEQUEÑA Y MEDIANA	1 Y 1	BUENO
MÁQUINA PERFORADORA	1	BUENO
TIJERAS PROFESORA	2	BUENO
PLATOS, VASOS, CUBIERTOS Y FRUTAS.	VARIOS	BUENO
COCINITA DE MADERA	1	REGULAR
COCINITA	1	BUENO
CARRITO DE COMPRA	1	BUENO
MUÑECAS DE GOMA	2	REGULAR
MALETÍN MÉDICO	1	REGULAR
MALETÍN PELUQUERÍA	1	BUENO
BOTE DE PIEZAS DE ENSARTAR Y CORDONES	1	BUENO
BOTE DE PINCHITOS	1	BUENO
PLANCHAS CON REJILLA PARA PINCHITOS	13	BUENO
PIZARRA MAGNÉTICAS	8	BUENO





BOTE DE LETRAS MAGNÉTICAS	1	BUENO
PUZLES DE MADERA	12	UNOS BUENO OTROS REGULAR (FALTAN PIEZAS). Varios guardados.
PUZLES DE CARTÓN	4	REGULAR. Hay varios guardados en los armarios
DOMINÓ DE FIGURAS GEOMÉTRICAS	1	BUENO
CAJA DE TORNILLOS	1	BUENO
DOMINÓ DE TEXTURAS	1	BUENO
BOTE DE HERRAMIENTAS	1	BUENO
BOTE DE ANIMALES MARINOS	1	BUENO
PERCHA DE GANCHOS	1	BUENO
PELUCHES VARIADOS	VARIOS	ALGUNOS BIEN OTROS REGULAR
CAJA DE BLOQUES LÓGICOS	1	BUENO
BOTE DE MOLDES PARA MODELAR	1	BUENO
RODILLOS	25	BUENO
CAJA CON TIJERAS	1	BUENO
CUENTOS TAPA DURA	5	MAL
PIJAMA NENUCO	1	NUEVO (MARZO 2024)
MINICAMIONES	3	NUEVO (MARZO 2024)
MATERIAL DE ARTE: PINCELES, PUNZONES ALMOHADILLAS	VARIOS	BIEN



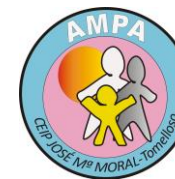


SALA: Clase de 3 años B

PERSONAL RESPONSABLE DE LA SALA DURANTE EL CURSO 2024-25: MAMEN

Material	Cantidad	Observaciones
Libro pop- up "Dónde está? Te quiero mucho"	1	Plan de igualdad enero'22 MUY DETERIORADO
Libro pop- up "Dónde está? "Los animales de la selva"	1	Plan de igualdad enero'22 MUY DETERIORADO
Libro pop- up "Dónde está? Las primeras palabras"	1	Plan de igualdad enero'22 MUY DETERIORADO
Carrito de compra con accesorios	1	Plan de igualdad enero'22 DETERIORADO
Carrito de muñeca rojo	1	Plan de igualdad enero'22 DETERIORADO
Maletín de médico con accesorios	1	Plan de igualdad enero'22 MUY DETERIORADO
Trajes de bebé	3	Plan de igualdad enero'22 DETERIORADOS
	1	Plan de igualdad enero'22
Mesas rectangulares	11	Bueno
Mesa hexagonal	1	Bueno
Mesas de primaria	1	Bueno
Mesa ordenador	1	Bueno
Ordenador	1	Bueno
Teclado	1	Bueno
Altavoces	1	Regular
Ratón	1	Malo
Perchas	4	REGULAR





Material	cantidad	observaciones (estado)
Armarios	2	bueno
Estanterías	3	bueno
Archivadores (bandejas)	2	bueno
Espejo	1	bueno
Sillas	19	bueno
Mesa profesor	1	bueno
Silla profesor	1	BUEN ESTADO
Cocinitas	2	MUY DETERIORADAS
Carro de la compra	1	MUY DETERIORADO
Caja registradoras	1	DETERIORADA
Pinchitos	1	bueno
Tablas de pinchitos	14	bueno
Muñecos (bebés)	varios	DETERIORADOS
Material diáctico editorial (3 años) y mascota POPI	variado	MASCOTA NUEVA OCTUBRE 2024
BAÑO (cubo, fregona, cepillo y recogedor)	1 de cada	MUY DETERIORADO
Material oficina (tijeras, taladro, grapadora)	1 de cada	MUY BUENO
PUZZLES	varios	A LA MAYORÍA LES FALTAN PIEZAS
Papeleras reciclaje	3	Buen estado
JUEGO DE MOTRICIDAD FINA	1	NUEVO (comprado el 8/11/2024)
PUZZLE CUBOS ANIMALES	1	NUEVO (comprado el 8/11/2024)

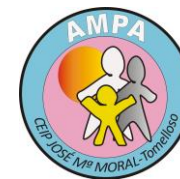




JUGUETE TARTA CON VELAS	1	NUEVO (comprado el 8/11/2024)
JUEGO DE ESCRITURA CON ARENA	1	NUEVO (comprado el 8/11/2024)
JUEGO FORMAR PALABRAS CON CUBOS DE MADERA	1	NUEVO (comprado el 8/11/2024)
JUEGO ANIMALES APILABLES	1	NUEVO (comprado el 8/11/2024)
CAJA DE MADERA CON LETRAS ABECEDARIO MINÚSCULAS	1	NUEVO (comprado el 8/11/2024)

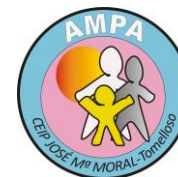
SALA: Clase de 3 años A.		
PERSONAL RESPONSABLE DE LA SALA DURANTE EL CURSO 2024-25: Ángela		
Material (Modelo o marca)	Cantidad	Observaciones (estado)
Libro pop- up "Dónde está? Te quiero mucho"	1	Plan de igualdad enero'22 Deteriorado
Libro pop- up "Dónde está? "Los animales de la selva"	1	Plan de igualdad enero'22 Deteriorado
Libro pop- up "Dónde está? Las primeras palabras"	1	Plan de igualdad enero'22 Deteriorado
Carrito de compra con accesorios	1	Plan de igualdad enero'22
Maletín de médico con accesorios	1	Plan de igualdad enero'22
Trajes de bebé	Varios	Plan de igualdad enero'22 Deteriorados
Mesas rectangulares niños	4	
Mesas trapezoidales niños	4	Al juntarlas serían como 2 mesas hexagonales.
Sillas niños	20	





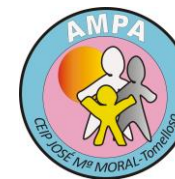
Mesa maestro	1	
Silla maestro	1	
Estanterías	2	
Muebles casilleros	2+ 1	Se ha pasado uno alto a 3 años B y hay otro bajito.
Armarios con puerta de llave	2	
Mueble biblioteca	1	
Percheros	4	
Corchos	2	
Pizarra	1	
PANEL INTERACTIVO	1	
Mesa ordenador	1	
Sillas ordenador	2	
Altavoces Silvercrest	2	Pequeñitos antiguos (desconozco su estado, no he probado).
Espejo	1	
Cajoneras de colores	39	
Juego de animales Variados	1	
Construcciones	3	
Cocinita	1	Está muy deteriorada.
Maletín médico	1	Deteriorado y faltan piezas.
Maletín peluquería	1	Deteriorado y casi no tiene piezas.
Contenedor plástico	1	





Coches plástico (JUEGO)	1	
Muñecos (bebés)	Varios	deteriorados
Papeleras reciclaje y su cartelería	3	Buen estado
Cuna madera	1	Regular
Caja registradora	2	deterioradas
Pinchitos y tablas	3	Buen estado
Caja herramientas	1	Faltan piezas y algunas deterioradas.
Rodillos, moldes y cuchillitos plastilina	Varios	Rodillos, unos 20 bien y lo demás deteriorado
Material didáctico editorial (3 años) y mascota Popi	Variado	Mascota nueva
Material oficina (TIJERAS, TALADRO, GRAPADORA Y PORTACELO).	1 de cada	Bien
Mesa tipo pupitre Primaria	1	
Cubo, fregona, cepillo y recogedor	1 de cada	Cepillo MUY gastado
Caja regletas de Cuisenaire	1	Faltan bastantes
Bloque lógicos	2 cajas	Faltan piezas
PUZZLES	Variados	En general buen estado y en algunos faltan piezas.
Juego letras magnéticas	4 pizarritas	
Caja instrumentos	Varios	Percusión
JUEGO DE MOTRICIDAD FINA	1	NUEVO (comprado el 8/11/2024)
PUZZLE CUBOS ANIMALES	1	NUEVO (comprado el 8/11/2024)

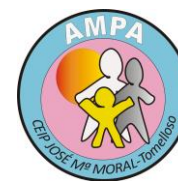




JUGUETE TARTA CON VELAS	1	NUEVO (comprado el 8/11/2024)
JUEGO DE ESCRITURA CON ARENA	1	NUEVO (comprado el 8/11/2024)
JUEGO FORMAR PALABRAS CON CUBOS DE MADERA	1	NUEVO (comprado el 8/11/2024)
JUEGO ANIMALES APILABLES	1	NUEVO (comprado el 8/11/2024)
CAJA DE MADERA CON LETRAS ABECEDARIO MINÚSCULAS	1	NUEVO (comprado el 8/11/2024)

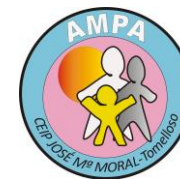
SALA: Clase de 5 años B		
PERSONAL RESPONSABLE DE LA SALA DURANTE EL CURSO 2024-25 M^a José		
Material (Modelo o marca)	Cantidad	Observaciones (estado)
MESAS RECTANGULARES	9	
MESA TRAPEZOIDAL	1	
MESAS RECTANGULARES CON CAJONERAS	2	
SILLAS NIÑOS	22	
MESA MAESTRO	1	
SILLA MAESTRO	1	
ESTANTERÍAS	3	
MUEBLES CASILLEROS	2	
ARMARIOS	2	





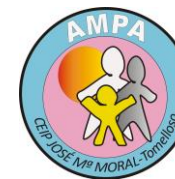
MUEBLE BIBLIOTECA	1	
PERCHEROS	4	
CORCHOS	2	
PIZARRA	1	
PIZARRA DIGITAL	1	
MESA ORDENADOR	1	
SILLAS ORDENADOR	2	
BANCOS SUECO	2	
ORDENADOR	2	ORDENADOR PORTATILES RINCÓN DEL ORDENADOR
PROYECTOR	1	
GAVETAS DE COLORES	29	
ESPEJO	1	
JUEGO DE ANIMALES	1	
CONSTRUCCIONES MADERA	1	
CONSTRUCCIONES PLÁSTICO GRANDES	1	
CONSTRUCCIONES PLÁSTICO PEQUEÑAS	1	
JUEGO CONSTRUCCIÓN PEPPA PIG	2	
PUZZLES MADERA ESTACIONES	6	
PUZZLE MADERA	1	
JUEGO SUMAR Y RESTAR	1	INCOMPLETO
PINCHITOS	2	





TABLAS PARA PINCHITOS	14	
JUEGO DE COMIDITAS PICNIC	1	
JUGAMOS A CONTAR HASTA 10	1	INCOMPLETO
DOMINO TEXTURAS MADERA	1	
PUZZLE ¡CUÁNTAS CARAS!	1	
PUZZLE MAGNETICS VESTIR NIÑO/ A	1	
JUEGO LA CAIDA DEL RATÓN	1	
ENCAJABLES MINILAND 130 PIEZAS	1	INCOMPLETO
BOLTS & NUTS ANDREU TOYS	1	
LACING BUTTONS MINILAND 140 PCS	1	
ENCAJABLES MINILAND 100 PCS	1	INCOMPLETO
ESCURREPLATOS CON ACCESORIOS 20PCS	1	
JUEGO ENCUENTRA EL DIBUJO	1	
JUEGO TRONCOS APILABLES	1	
DOMINOS DE MADERA	2	
ALFABETO MADERA	1	
MI PRIMERA BIBLIA EN IMÁGENES	1	
LIBRO VEO VEO EN EL COLEGIO	1	
LIBRO LOS POLLITOS Y LA GRAN BOLA DE NIEVE	1	
LIBRO VEO VEO EN LA GRANJA	1	
LIBRO CONTANDO, CONTANDO TE VAS A LA CAMA SOÑANDO	1	

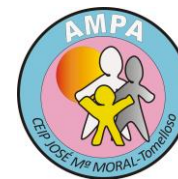




LIBRO RIMAS PARA ENERO Y PARA EL AÑO ENTERO	1	
ALFABETO HENDIDO	1	
PAPELERA	1	
PUZZLE PROGRESIVO 6-9-12-16 PEPPA PIG	1	NUEVO (MARZO 2024)
PUZZLE PROGRESIVO 12-16-20-25 BLUEY		(NUEVO MARZO 2024)
PUZZLE PROGRESIVO 12, 16, 20, 25 SUPERTHINGS		(NUEVO MARZO 2024)
T-TOCA PECECITOS	1	NUEVO (MARZO 2024)
CUBO BLOQUES ERIZO	1	NUEVO (MARZO 2024)

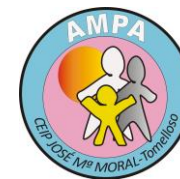
SALA: Clase de 5 años A.		
PERSONAL RESPONSABLE DE LA SALA DURANTE EL CURSO 2024-25: Alejandro		
Material (Modelo o marca)	Cantidad	Observaciones (estado)
MESAS RECTANGULARES	9	
MESAS CIRCULARES	0	
MESAS HEXAGONAL	$\frac{1}{2} + \frac{1}{2} = 1$	
SILLAS	22	
SILLA ORDENADOR	2	
SILLA P03H	1	
SILLA (MELH)	1	
SILLÓN PROFESOR	1	





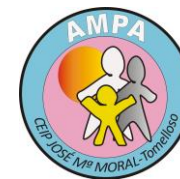
MESA MAESTRO	1	
Material	Cantidad	Observaciones (estado)
PERCHAS	4	3 de alumnado + 1 de maestro
BOTIQUÍN	1	
SECADOR MANOS	1	
MUEBLE BIBLIOTECA	1	
MUEBLES ESTANTERIAS	5	
MUEBLE PUERTAS	1	
MUEBLE CLASIFICADOR	2	
CAJONERAS	1	
MESA ORDENADOR	1	
ORDENADOR PORTÁTIL	1	HP nº 28
PIZARRA DIGITAL	1	
PROYECTOR RICOH	1	
Mando proyector	1	
PIZARRA TIZA	1	
PIZARRA CORCHO	1	
PIZARRA PERMANENTE	1	
CORCHO	1	
ESPEJO	1	
JUEGOS		





Supermercado	1	
Cuna	1	
Carros compra	2	
Bloques de construcción	Varios	
Caja de animales	Varios	
Banco de herramientas	1	
Bebés	3	
Alfombra de coches	1	
Cajas de alimentos	1	
Juego de pinchitos + tableros (10)	1	Cedido a la clase de 3 años A
Juego de tuercas y tornillos	1	
Eco-cubitos apilables y encajables	1	Donación Familias al aula
Primeros trazos	1	Donación Familias al aula
Juego de imanes	1	
Juego de formar parejas	1	
Maleta puzzle progresivo	1+1	NUEVO (MARZO 2024)
LIBROS		
Donación de libros por parte de las Familias y otras entidades		
Juego Comiditas Picnic	1	Plan de Igualdad (Enero 22)
Juego Caída del ratón Juguetos	1	Plan de Igualdad (Enero 22)
Juego Encuentra el dibujo	1	Plan de Igualdad (Enero 22)



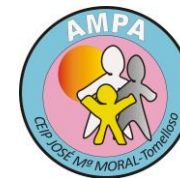


Juego Escurreplatos con accesorios	1	Plan de Igualdad (Enero 22)
Libro Veo veo en el parque de Chema García	1	Plan de Igualdad (Enero 22)
Juego troncos apilables	1	Plan de igualdad enero'22

SALA: Sala de apoyo de la antigua SUM de Infantil (actual biblioteca)		
PERSONAL RESPONSABLE DE LA SALA DURANTE EL CURSO 2024-25 Rocío ATE y Mariló		
Material (Modelo o marca)	Cantidad	Observaciones (estado)
Pupitre doble	1	
Sillas pequeñas	1	
Pizarra Velleda	1	
Pizarra verde	1	
Estantería	1	
Mueble de estantería con puerta	2	
Colchoneta pequeña	1	
Cubo basura con tapa mediano	1	
Espejo	1	

SALA: Pasillo 1ª Planta



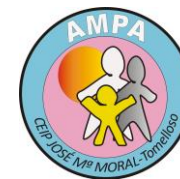


PERSONAL RESPONSABLE DE LA SALA DURANTE EL CURSO 2024-25 Docentes de 1º, 2º, 3º y 4º C		
Material (Modelo o marca)	Cantidad	Observaciones (estado)
Mesas redondas primer ciclo	2	
Sillas pequeñas	5	
Baúl (Contiene material de música)	1	
Botiquín de pared	1	
Maceteros	4	
Sillas tercer ciclo	13	
Silla de reunión	11	
Mesa rectangular	6	
Pupitre	3	
Sillas primer ciclo	20	
Sillas segundo ciclo	20	
SILLAS TERCERCICLO	20	

SALA: PT y AL 1ª Planta

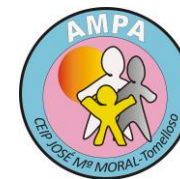
PERSONAL RESPONSABLE DE LA SALA DURANTE EL CURSO 2024-25. AL. Puri		
MATERIAL (MODELO O MARCA)	CANTIDAD	OBSERVACIONES (ESTADO)
Estantería	2	bueno





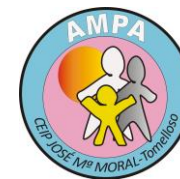
Armarios	5	bueno
Archivador	1	bueno
Mesa profesor	2	bueno
Mesa interactiva	1	bueno
Mesa grande rectangular	1	buen estado
Mesa redonda pequeña	1	buen estado
Sillas pequeñas	4	buen estado
Armario ordenadores	1	bueno
Sillas grandes	1	buen estado
Sillas granates	1	buen estado
Sillas grandes de aula	2	buen estado
Perchero	1	buen estado
Corcho	1	buen estado
Espejo	1	buen estado
Pizarra	1	buen estado
Calefactor	1	Un poco deteriorado, pero funciona
Radio-cassette	1	no se utiliza
Método Enseñame a hablar	1	Buen estado
Programa Cicerón	1	regular
Papelera	1	buen estado





SALA: Pedagogía terapéutica 1ª Planta		
PERSONAL RESPONSABLE DE LA SALA DURANTE EL CURSO 2024-25 PT's		
Material (Modelo o marca)	Cantidad	Observaciones (estado)
Mesas rectangulares grandes	2	Buen estado
Mesa pequeña rectangular	2	Buen estado
Armarios con puerta	3	Buen estado
Estanterías	3	Buen estado
Silla de profesor	1	Buen estado
Mesa de profesor	1	Buen estado
Corcho borde metálico	1	Buen estado
Pizarra	1	Buen estado
Percha	1	Buen estado
Papelera	1	Buen estado
Ábaco	1	
Bingo automático	2	Plan de igualdad enero'22
"Yo aprendo a leer" maletín letras	2	Plan de igualdad enero'22
Espejo	1	Buen estado
Sillas pequeñas	5	Buen estado
Sillas grandes madera	6	Buen estado
Caja con cuentos	1	Buen estado
Corcho borde rojo	1	Bien





Plastificadora (Touch A3)	1	Buen estado
Family diversity blocks MINILAND	1	Buen estado
Emoti capsules MINILAND	1	Buen estado
Emoti blocks MINILAND	1	Buen estado
Dime por qué (material de lenguaje)	1	Buen estado
Puzle patrulla canica	1	Buen estado
Puzle mamás y crías	1	Está regular
Puzle animales, caja de madera	1	Buen estado
Puzle dragones	1	Buen estado
Aprendo a contar EDUCA	1	Buen estado
Bote ensartables	1	Buen estado
Bote pinchitos	1	Buen estado
Tabla para pinchitos	6	Buen estado
Juego de construcción "casa de madera"	1	Buen estado
Pizarras magnéticas MINILAND	4	Buen estado
Juego de números silicona para mesa de luz	1	Buen estado
Tabla de arena para trazos	1	Buen estado
Libro espejo para simetrías	1	Buen estado
Plantillas traslúcidas para mesa de luz	1	Buen estado
"Imagina y completa" para mesa de luz	1	Buen estado
Abecedarios de madera tamaño grande	2	Buen estado

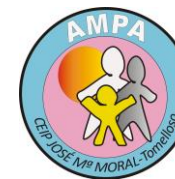




--	--	--

SALA: <u>3º B: Antigua sala de Música</u>		
PERSONAL RESPONSABLE DE LA SALA DURANTE EL CURSO 2024-25. Noelia		
Material (Modelo o marca)	Cantidad	Observaciones (estado)
Armario con puertas	1	
Armario con una puerta y tres cajones	2	Un armario blanco y otro verde.
Estanterías	3	Estanterías de tres baldas.
Mesa profesor	1	
Mesas alumnado	21	
Mesa especial alumnado con atril	1	
Corcho blanco	1	Por abajo está un poco desgastado.
Corcho marrón	1	
Percheros	3	
Papeleras	4	1 Grande (papel) 1 mediana (orgánico) 2 pequeñas (envases, plástico)
Mesa redonda	1	
Pizarra	1	
Proyector	1	
Pizarra digital	1	

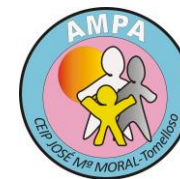




Altavoces	1	2 Altavoces de pared y altavoz grande
Reproductor DVD	1	
Sillas 3º ciclo	26	
Silla profesor	2	Silla tapizada negra y otra de plástico de color granate.

SALA: 4º C.		
PERSONAL RESPONSABLE DE LA SALA DURANTE EL CURSO 2024-25. Mónica		
Material (modelo o marca)	cantidad	observaciones (estado)
Mesa alumno 2º ciclo	22	
Silla alumno 2º ciclo	24	
Mesa rectangular doble	3	
Mesa alumno 3º ciclo	4	
Silla alumno 3º ciclo	1	
Percheros	4	
Armario 1 puerta marrón	1	
Armario 1 puerta verde	1	
Armario de 2 puertas	2	
Estanterías	2	
Corchos	3	Los dos corchos blancos están deteriorados.

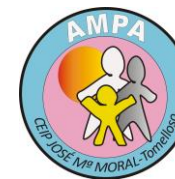




Panel interactivo	1	
Proyector	1	
Pizarra	1	
Mesa del profesor	1	
Silla profesor sin brazos	1	
Globo terráqueo	1	
Libros de lectura biblioteca		la mayoría en mal estado
Juegos educativos		faltan piezas de los juegos, están muy deteriorados
Torre de bloques Jenga plástico	1	Plan de igualdad enero'22
Oca y parchís	1	Plan de igualdad enero'22
Juego troncos apilables	1	Plan de igualdad enero'22
Juego "Encuentra el dibujo"	1	Plan de igualdad enero'22

SALA: 3º A 1ª Planta		
PERSONAL RESPONSABLE DE LA SALA DURANTE EL CURSO 2024-25: Mª Carmen Bardera		
Material (modelo o marca)	cantidad	observaciones (estado)
Mesa de maestro	1	bueno
Sillón de maestro	1	bueno
Mesa redonda m64h	1	bueno
Sillas altas po3h	2	bueno

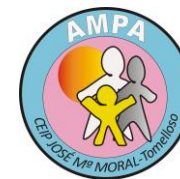




Mesas primer ciclo individuales (Mesas alumnos)	21	Bueno
Sillas primer ciclo (Sillas alumnos)	24	Bueno (P02H: 13 / MELH: 6 / M64H: 4 / PO5H: 1)
Corchera marrón	2	bueno
Corchera blanca	1	Bueno (carcomida por los bordes)
Percheros	4	bueno
Material ??	cantidad	observaciones (estado)
Pizarra verde con cuadrícula	1	bueno
Pizarra digital promethean	1	bueno
Mesa rectangular po1h (mesa doble)	1	bueno
Ordenador	1	bueno
Proyector	1	bueno
Estantería marrón 3 baldas	4	bueno
Armario blanco 1 puerta 3 cajones	1	bueno
Cuatro en línea	1	Plan de igualdad enero'22
Torre de bloques Jenga plástico	1	Plan de igualdad enero'22
Oca y parchís automático	1	Plan de igualdad enero'22 (Faltan fichas)

SALA: 2º B 1ª Planta		
PERSONAL RESPONSABLE DE LA SALA DURANTE EL CURSO 2024-25: Blanca		
Material (modelo o marca)	cantidad	observaciones (estado)

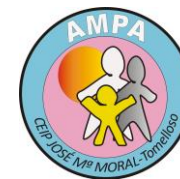




Sillas pequeñas de aula	23	bien
Sillas medianas de aula	4	bien
Estantería con puerta y 3 cajones	3	bien
Estantería abierta con baldas	2	bien
Percheros (con 8 perchas)	3	bien
Material	cantidad	observaciones (estado)
Mesas grandes	3	bien
Mesa profesor	1	bien
Sillón profesor	1	bien
Mesas bajas alargadas	10	bien
Mesas cuadradas pequeñas	5	bien
Mesas redondas pequeñas	1	bien
Ordenador	1	bien
Pantalla y proyector	1	bien
Pizarra	1	bien
Cuatro en línea	1	Plan de igualdad enero'22
Torre de bloques Jenga plástico	1	Plan de igualdad enero'22
Oca y parchís automático	1	Plan de igualdad enero'22

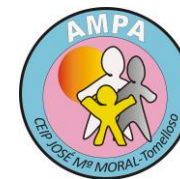
--	--	--





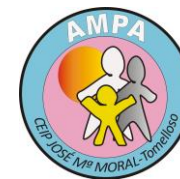
SALA: Clase de 2º C 1ª Planta		
PERSONAL RESPONSABLE DE LA SALA DURANTE EL CURSO 2024-25: Pilar Martínez del Rey		
Material (Modelo o marca)	Cantidad	Observaciones (estado)
Ordenador FCC ID:MSA720A E17DL	1	BIEN
Casset EmersonPd6511b	1	BIEN
Pizarra digital multi class board	1	BIEN
Portátil TOSHIBA SERIA LX8537706Q	1	BIEN
SILLA PROFESOR	2	BIEN
MESA PROFESOR	1	BIEN
Mesas alumnos PO2H	19	BIEN
Sillas alumno PO2H	19	BIEN
Perchas	4	BIEN
CORCHERA MARRÓN	1	BIEN
CORCHERAS BLANCAS	2	BIEN
JUEGO DE ANIMALES DE PLASTICO	1	BIEN
JUEGOS PARCHIS	2	BIEN
Cuatro en línea	1	Plan de igualdad enero'22
Torre de bloques Jenga plástico	1	Plan de igualdad enero'22
Oca y parchís automático	1	Plan de igualdad enero'22





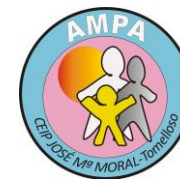
AULA 2º A		
PERSONAL RESPONSABLE DE LA SALA DURANTE EL CURSO 2024-25. Rosa Jiménez		
Material (Modelo o marca)	Cantidad	Observaciones (estado)
Pizarra digital (Activ board)	1	Buen estado
Proyector (Optoma)	1	Buen estado
Mando de proyector (L-27-7KEY)	1	
Mesa maestro	1	Buen estado
Silla maestro	1	Buen estado
Pizarra normal	1	Buen estado
Muebles estantería	1	Buen estado
Muebles puerta y cajoneras	1	Buen estado
Pizarras de corcho	3	Buen estado
Percheros	3	Buen estado
Juego de bloques lógicos	1	
Autodictados madera	2	
Juego de formación de frases	1	
Juego "aprendo a sumar y restar)	1	
Colección de cuentos del abecedario	1	
Formas ensartables	1	
Juego Cartas "UNO"	2	Marzo 2024





Juego mesa "DOUBLE"	2	Marzo 2024
Juego Mesa Palabrea	1	Marzo 2024
AULA: 1º A		
PERSONAL RESPONSABLE DEL AULA DURANTE EL CURSO 2024-25: Pilar		
MATERIAL (MODELO O MARCA)	CANTIDAD	OBSERVACIONES (ESTADO)
Pizarra verde	1	bien
Pizarra digital multiclass board	1	bien
Proyector mutsubishi dlp	1	bien
Mando del proyector	1	bien
Radiocassette	1	bien
Armario 2 puertas ciegas	1	bien
Armario 1 puerta, 3 cajones 2 estanteria	2	bien
Armario 2 baldas	2	bien
Corcho enmarcado en plata	1	bien
Corchos blancos bordes rojos	2	bien
Perchas	4	bien
Mesa del profesor	1	bien
Sillón del profesor	1	bien
Mesa rectangular verde	1	bien

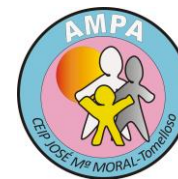




Silla1 h1 verde	1	bien
Mesa redonda po h3	2	bien
Sillas	23	bien
Mesa madera doble	10	bien
Papelera	3	
Cuatro en línea	1	Plan de igualdad enero'22
Torre de bloques Jenga plástico	1	Plan de igualdad enero'22
Oca y parchís automático	1	Plan de igualdad enero'22
Juego Cartas "UNO"	0	Marzo 2024
Juego mesa "DOUBLE"	0	Marzo 2024
Juego Mesa Palabrea	0	Marzo 2024

SALA: Clase de 1º B 1ª Planta		
PERSONAL RESPONSABLE DE LA SALA DURANTE EL CURSO 2024-25: Marta		
Material (Modelo o marca)	Cantidad	Observaciones (estado)
Pizarra digital prometean	1	
Pizarra	1	
Proyector Óptima	1	





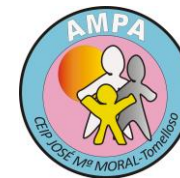
Corcho Forespan	2	
Mesas rectangulares de lectura	1	
Pupitres primer ciclo	20	
Sillas primer ciclo	22	
Mesa de profesor	1	
Sillón de profesor	1	
Estanterías de 3 baldas	2	
Armario puerta + 3 cajones	1	
Puzzle dominó	1	
Varios puzles incompletos	1	
Cuentos variados	14	
Perchas de 8 ganchos	2	
Cuatro en línea	0	Plan de igualdad enero'22 NO ESTÁ
Torre de bloques Jenga plástico	0	Plan de igualdad enero'22 NO ESTÁ
Oca y parchís automático	0	Plan de igualdad enero'22 NO ESTÁ
Colchoneta para rincón de lectura	1	Añadido
Mesa redonda pequeña	1	Añadido
Perchero para profesores	1	Añadido

SALA: RECURSOS Pendiente de revisar por los especialistas de ciencias, religión e inglés **1ª Planta**





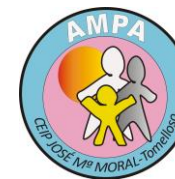
Consejería de Educación y Ciencia
CEIP "José María del Moral"
Proyecto Bilingüe Francés
 C/ Las Reatas, 2 -13700 TOMELLOSO
 (C. Real) Telf/fax: 926538066
 E-mail:
13003041.ceip@educastillalamancha.es
colemoral.blogspot.com.es



PERSONAL RESPONSABLE DE LA SALA DURANTE EL CURSO 2023-24: Maestros de religión, inglés, ciencias.

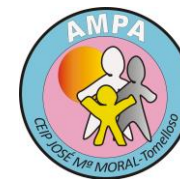
Material (Modelo o marca)	Cantidad	Observaciones (estado)
Armario expositor alto	1	
Armario expositor bajo	3	
Armario vitrina	7	
Armarios dos puertas ciegas	1	
Armario de una puerta ciega y tres cajones	1	
Armario de una puerta ciega	1	
Percha de 8 ganchos	1	BIEN
Mesa de profesor	1	BIEN
Mesa rectangular	2	
Sillas	9	
Fotocopiadora	1	BIEN
Microscopios	2	
Cajas de figuras geométricas	3	
Juegos de láminas	2	
Sistema circulatorio	1	
Sistema óseo	1	
Sistema digestivo	1	
Sistema nervioso	1	
Sistema muscular	1	





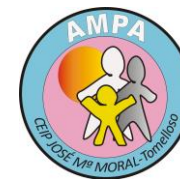
Sistema reproductor masculino	1	
Sistema reproductor femenino	1	
Sistema respiratorio	1	
Construcciones mecano en plástico y madera	2	
Cuerpo de figura humana volumen	2	
Parchís	1	
Ajedrez	1	
Damas	1	
3 en raya	1	
Torso bisexo con cabeza	1	
Esferas de 30 cm	2	
Cajas de fósiles	2	
Cajas de minerales	2	
Cintas métricas	2	
Termómetros máxima y mínima	2	
Termómetro standart	1	
Colección de vídeos érase una vez el cuerpo humano		
Tubos de láminas:		
Anatomía animal		
Cuerpo humano		
Botánico		





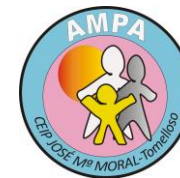
Estaciones		
Profesiones		
Calle y carretera		
Higiene y salud		
La Circulación		
Estaciones del año		
Los transportes		
ábacos	2	
Geoplano cuadrado y circular	1	
Atributos bloques lógicos	2	
Relojes de madera	2	
Guía construyendo tu salud	3	
Mapas mundi:		
Mundo físico y social	2	
Físico y político	5	
Planisferio político	1	
América:		
- América del norte y del sur		





- América del Norte y central	2	
	1	
Asia físico y político	1	
África Asia	1	
América central y Oceanía	1	
Australia y Oceanía	1	
Europa	1	
Mapa mural Europa y España	1	
España	6	
Climatología y geología	1	
España Atlántica y meseta	1	
Levante e Islas baleares	1	
Depresión del Ebro, Cataluña e Islas Baleares	1	
Sureste , Islas Canarias	1	
- Castilla – La Mancha	7	
Puzzles región	6	
Mapa Castilla – La mancha	1	
Mapa de Tomelloso	1	
Láminas:		

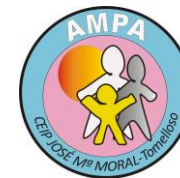




Hombre prehistórico		
Antiguo Egipto		
El Islam		
El Imperio Romano		
EL Feudalismo		
Tubo de láminas de historia	1	
Juego de vasos de medida	1	
Balanza	1	
Juego de embudos	1	
Caja de regletas	1	
Biblias EDEBÉ	9	
Biblias ilustradas Fano	8	
Biblia para niños	1	BIEN

Sala: Pasillo de la segunda planta. Responsable durante el curso 2024-25: Docentes de 4º, 5º y 6º)		
Material (Modelo o marca)	Cantidad	Observaciones (estado)

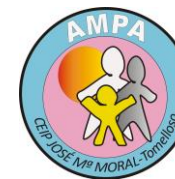




Fotocopiadora Canon 3225	1	
Contendor amarillo y azul	2	
Maceteros	9	
Cocho bode metálico pequeño	1	
banco	1	
Pupitres tercer ciclo+ sillas	10	

SALA: tutoría 2º ciclo (al lado de aseos) 2ª PLANTA		
PERSONAL RESPONSABLE DE LA SALA DURANTE EL CURSO 2024-25: Claustro.		
Material (Modelo o marca)	Cantidad	Observaciones (estado)
Mesas escenario	2	
Mesa profesor	1	
Sillas de reunión	12	
Pizarra	1	
Corcho	1	
TV LG	1	
Reproductor DVD	1	
Estantería puerta cristal	1	
Mesa de pupitre	1	





Armarios con 1 puerta y 3 cajones	1	
Muebles estantería 3 baldas	3	
Mueble estantería bajo 1 hueco	1	
Estantería invernadero con manualidades	1	
Armario 4 ordenadores 4º 5º y 6º	1	
Armario 6 tablets	1	
Papeleras	2	
Perchero	1	
Mesa pupitre alumno	1	

SALA: tutoría 3º ciclo (francés) 2ª PLANTA		
PERSONAL RESPONSABLE DE LA SALA DURANTE EL CURSO 2024-25 Claustro.		
Material (Modelo o marca)	Cantidad	Observaciones (estado)
Estantería con cristal	2	
Armario metálico TV	1	
Cocina eléctrica de 1 hogar	2	
Crepera	1	Añadido
Estantería 3 baldas	6	
Corcho metálico	1	
Mesa de trabajo grandes	2	

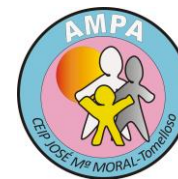




Consejería de Educación y Ciencia
CEIP "José María del Moral"
Proyecto Bilingüe Francés
C/ Las Reatas, 2 -13700 TOMELLOSO
(C. Real) Telf/fax: 926538066
E-mail:
13003041.ceip@educastillalamancha.es
colemoral.blogspot.com.es



**CENTRO
BILINGÜE**
PROYECTO BILINGÜE
FRANCÉS



Sillas de reunión	13	
Percha de 8 gancos	1	
Armario puerta + 3 cajones	1	
Cacerola	1	
Juego de construcciones	1	
Guillotina	1	Añadido



SALA TIC 2ª PLANTA

Consejería de Educación y Ciencia
 CEIP José María del Moral

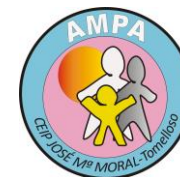
PERSONAL RESPONSABLE DE LA SALA DURANTE EL CURSO 2024-25: Coordinadora transformación digital.

Material (Modelo o marca)	Cantidad	Observaciones (estado)
Mesas rectangulares	6	
Sillas verdes	2	
Sillas color miel	1	
Sillas rojas sala TIC	25	
Mesas redondas	1	
Estantería 2 baldas	1	
Torres de ordenador fijo sin usar (Averiadadas o mal fcto)	6	
Mueble puerta + 3 cajones	1	
Sillón profesor	2	
Mesa profesor	1	
Netbooks HP Esucela 2.0.	45	Averiadados y en reserva
ratones	25	
Pantalla proyección enrollable	1	
Proyector Epson	1	
Caja metálica de conexiones a internet	1	
Tablero de corcho	1	
Armario para ordenadores	2	1 con la puerta rota
Ordenadores Toshiba satellite pro L300	25	<ul style="list-style-type: none"> En documento adjunto se quedan registrados todos los equipos informáticos del centro.

SALA: 4º A

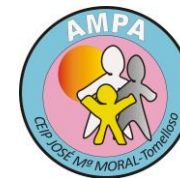
PERSONAL RESPONSABLE DE LA SALA DURANTE EL CURSO 2024-25: Inma Ramos





Material (Modelo o marca)	Cantidad	Observaciones (estado)
Sillas niños	27	
Silla profe	1	
Mesas niños	30	
Mesa profe	1	Cajones en muy mal estado (dificultad para abrir y cerrar).
Armarios	2	
Estanterías	3	2 de tres baldas y 1 de dos baldas.
Juegos de mesa	7	Quién es quién (deteriorado), Cifras y letras (faltan piezas), Coloca 4, Torre bloques (faltan piezas), puzzle Simpsons, tablero ajedrez (piezas deterioradas), tablero parchís deteriorado (sin fichas).
Percheros	3	
Grapadora	1	
Taladradora	1	
Tijeras	1	Tijeras metálicas de pescado
Panel interactivo	1	
Proyector	1	
Pizarra normal	1	En la mayoría de superficie no se escribe bien y no se aprecia el trazo.
Corcho	1	
Papeleras reciclaje	3	
Reloj pared	1	

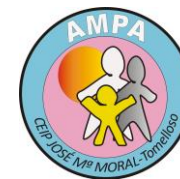




Diccionarios escolares	5	Deteriorados, pintados.
Diccionarios español-francés	6	
Diccionario inglés-español	1	Muy fino y desactualizado.
Pizarra blanca pequeña	1	Algo deteriorada.
Juego de reglas de madera para pizarra	1	Regla, escuadra, cartabón y transportador de ángulos.
Compás de madera para pizarra	1	
Libros biblioteca aula	15	La mayoría son antiguos o están deteriorados (Quijote, Constitución Española, Buscando a Wally...) No son préstamos de la biblioteca.

SALA: Clase de 4º B		
PERSONAL RESPONSABLE DE LA SALA DURANTE EL CURSO 2024-25: Mar		
Material (Modelo o marca)	Cantidad	Observaciones (estado)
Pantalla digital MULTICLASS	1	
Paneles de corcho	3	
Escritorio	1	
Pupitres alumnos	25	
Sillón profesor	1	Desgastado en el asiento y levantada la polipiel
Sillas alumnado	25	

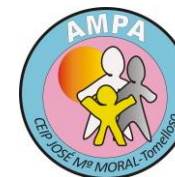




Percheros	4	
Pizarra convencional	1	
Armario	1	La puerta no se queda sujeta, se abre constantemente.
Estanterías	4	Faltan baldas
Pizarra blanca	1	
Libros de biblioteca	11	Títulos variados
Diccionarios de lengua castellana	4	Incluido también "El pequeño Larousse". Muy mal estado.
Diccionarios inglés	1	
Diccionario sinónimos y antónimos	1	
Cubos de basura	3	
Taladradora	1	
Proyector VIEWSONIC	1	
Mando de proyector VIEWSONIC	1	

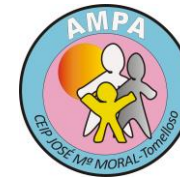
SALA: _AULA 6º A		
PERSONAL RESPONSABLE DE LA SALA DURANTE EL CURSO 2024-25 : Elena Castro		
Material (Modelo o marca)	Cantidad	Observaciones (estado)
Mesas grandes (para el alumnado de 6º)	10	UNA MESA ESTÁ ROTA.
Mesas medianas.	16	BUENO
Sillas grandes (para el alumnado de 6º)	9	BUENO





Sillas medianas.	16	BUENO
Mesa del profesor con (MEPH)	1	BUENO
Estanterías con baldas	3	BUENO
Armarios con puerta y tres cajones	2	BUENO
Estanterías para material para el maestro	1	BUENO
Sillón de profesor	2	BUENO
Pizarra de tiza	1	BUENO
Tablón de corcho	1	BUENO
Tablones de poliespán	2	UN POCO DESGASTADOS.
Perchero de ocho perchas	4	BUENO
Perchero de cuatro perchas	1	BUENO
Mesa verde alargada (doble) para el ordenador	1	BUENO
Radio y compact disc (NEVIR)	1	BUENO, sin asa para cogerlo
Estantería para libros y plantas (reciclada)	1	BUENO
Reloj de pared	1	BUENO
Pizarra digital (multi CLASS BOARD)	1	BUENO
Mando a distancia de proyector (EPSON)	1	BUENO
Proyector (EPSON)	1	BUENO. NO SE USA.
Pizarra Blanca pequeña para anotar tareas	1	BUENO
Material	Cantidad	Observaciones (estado)
JUEGOS		

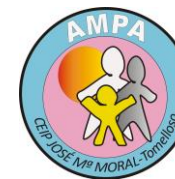




Parchis /Oca	1	FALTAN FICHAS Y DADOS.
JENGA.	1	FALTAN ALGUNAS PIEZAS.
Cuatro en raya	1	FALTAN ALGUNAS FICHAS Y ESTÁ ROTO.
3 cajas de puzzles.	3	INCOMPLETOS, FALTAN ALGUNAS PIEZAS. SON DE LA MAESTRA.
Ajedrez y damas	1	FALTAN ALGUNAS PIEZAS.
Troncos apilables.	1	BUENO.
LIBROS		
Atlas Edelvives.	1	BUENO.
Atlas de Castilla-La Mancha (Anaya).	1	BUENO.
Diccionario de inglés (Grijalbo).	1	BUENO.
La Biblia para jóvenes (Edelvives).	1	BUENO
Diccionario Anaya de la Lengua	1	BUENO
Taladradora "Petrus"	1	BUENO
Tijeras grandes (AZULES)	1	BUENO
Lápiz de Pizarra digital	2	BUENO
Grapadora azul	1	BUENO
Dispensador de fixo pequeño	1	BUENO

SALA: 6º C		

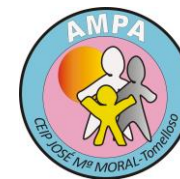




PERSONAL RESPONSABLE DE LA SALA DURANTE EL CURSO 2024-25: Álvaro Yeste

Material (Modelo o marca)	Cantidad	Observaciones (estado)
Mesas medianas alumnos	12	Buen estado
Mesas grandes alumnos	9	
Sillas medianas alumnos	12	Bueno
Sillas grandes alumnos	8	
Mesa profesor	1	Bueno
Mesa alargada pequeña	1	Bueno
Silla profesor	2	Bueno
Armarios madera	4	Bueno
Armario metal (ordenadores)	0	No hay
Corchos grandes	4	Bueno
Perchas	4	Bueno
Ordenador de mesa Compaq	0	No hay
Pizarra Digital Interactiva	1	Bueno
Pizarra convencional	1	Bueno
Tijeras	0	No hay, desde el curso anterior.
Grapadora	1	Antigua pero funcional.
Mapas grandes	0	No tengo mapas.
Plantas	0	No hay, desde el curso anterior.
Ordenador portátil Toshiba	0	No solicitado a principio de curso.



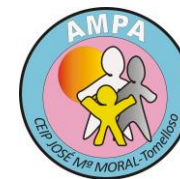


SALA: Clase 2ª planta. 6º B

PERSONAL RESPONSABLE DE LA SALA DURANTE EL CURSO 2024-25: Agustín

Material (Modelo o marca)	Cantidad	Observaciones (estado)
Mesa alumno 10-11 años	28	Muy bien
Sillas alumno 10-11 años	25	Muy bien
Mesa profesor	1	Muy bien
Silla profesor con brazos	1	Muy bien
Estanterías sin puerta	2	Bien
Armario con llave	2	Muy bien
Armarios bajos	2	Son los mismos que los armarios con llave. Muy bien.
Pizarra digital Smart	1	Bien
Percheros 8 ganchos	4	Bien
Tablón de "corchopan"	4	Bien, pero con mucho uso
Tablón de corcho	1	Muy bien

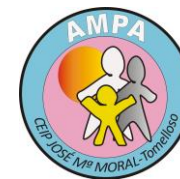




Mini altavoces USB	1	Muy bien
---------------------------	---	----------

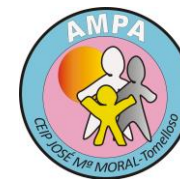
SALA: AULA 5º B 2ª Planta		
PERSONAL RESPONSABLE DE LA SALA DURANTE EL CURSO 2023-24: Mª Teresa Novillo		
Material (Modelo o marca)	Cantidad	Observaciones (estado)
Mesas pupitres alumno-a (tamaño mediano)	25	Bueno
Mesas pupitres alumno-a (tamaño grande)		Se van cambiando de aula y ahora están en las aulas de 6º.
Sillas alumno-a (tamaño mediano)	25	Bueno
Sillas alumno-a (tamaño grande)		Se van cambiando de aula y ahora están en las aulas de 6º.
Mesa alargada pequeña para el ordenador	1	Bueno
Estanterías de clase	2	Bueno
Armario estantería con puerta y cajonera	2	Bueno
Perchas	4	Bueno
Mesa del profesor-a	1	Bueno
Sillón profesor-a	1	Bueno
Silla grande de color negro	1	Bueno
grapadora	1	Bueno
Taladradora de papel	1	Bueno
Panel Digital	1	Bueno
Paneles de corcho	2	Regular





SALA: 5º A		
PERSONAL RESPONSABLE DE LA SALA DURANTE EL CURSO 2024-25: Beatriz Villa		
Material (Modelo o marca)	Cantidad	Observaciones (estado)
Panel de corcho grande	1	También hay unos corchos blancos en muy mal estado que deberían retirarse.
Panel de corcho pequeño	1	Regular
Mesas grandes (alumnado de 6º)	7	Se van cambiando de aula y ahora están en las aulas de 6º.
Mesas medianas	25	
Sillas grandes	25	
Sillas medianas	1	
Percheros	3	
Muebles con cajoneras	2	
Estanterías	2	
Altavoces portátiles	1	Cuando se instalaron los paneles interactivos dejamos unos altavoces para listening.
Bandejas de plástico	7	
Diccionarios	2	
Pizarra	1	
Panel interactivo	1	
Mesa de profesorado	1	





Silla de profesorado	1	
Tableros de ajedrez	13	Regular.
Fichas de ajedrez	3	Algunos lotes no están completos.
Bola del mundo	1	Está rota.
Taladradoras	5	Dos grandes y tres pequeñas
Caja de ceras Manley	1	
Compás	1	
Grapadora	1	
Caja de grapas	1	
Caja de clips	1	
Tijeras	2	
Precinto	1	
Mando de pizarra digital		
Típex	1	
Post-it	2	
Subrayador	1	
Sacapuntas	1	
Borradores	2	
Reglas	2	Una normal y una escuadra
Reglas grandes de madera para la pizarra	4	Dos transportadores de ángulos y dos escuadras.
Un bote de hidroalcohólico y un desinfectante	2	

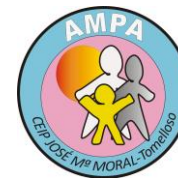




Consejería de Educación y Ciencia
CEIP "José María del Moral"
Proyecto Bilingüe Francés
 C/ Las Reatas, 2 -13700 TOMELLOSO
 (C. Real) Telf/fax: 926538066
 E-mail:
13003041.ceip@educastillalamancha.es
colemoral.blogspot.com.es



CENTRO BILINGÜE
 PROYECTO BILINGÜE
 FRANCÉS



Rollo de papel grande	1	
Paquete de folios	1	

8. **ANEXO I.**

8.1. **Inventario TIC**





9. Acta aprobación Proyecto de Gestión.

M^a Dolores López Montes, como directora del CEIP José María del Moral de Tomelloso

CERTIFICO:

Que según se desprende del acta de la reunión ordinaria del Claustro de Profesores del Centro, de fecha de noviembre de 2024, este órgano ha informado todos los aspectos educativos incluidos en el Proyecto Educativo de Centro y sus anexos, entre los que se encuentra el proyecto de Gestión del Centro.

Que según se desprende del acta de la reunión ordinaria del Consejo Escolar del Centro, de de noviembre de 2024, este órgano ha aprobado el Proyecto Educativo de Centro, sin perjuicio de las competencias del Claustro de Profesores, en relación con la planificación y organización docente y sus anexos, entre los que se encuentra el proyecto de Gestión del Centro.

Por todo ello, queda APROBADO el presente Proyecto Educativo de Centro y sus anexos.

Lo que se certifica para su conocimiento y efectos

En Tomelloso a de noviembre de 2024

La directora del Centro



Vº Bº directora



